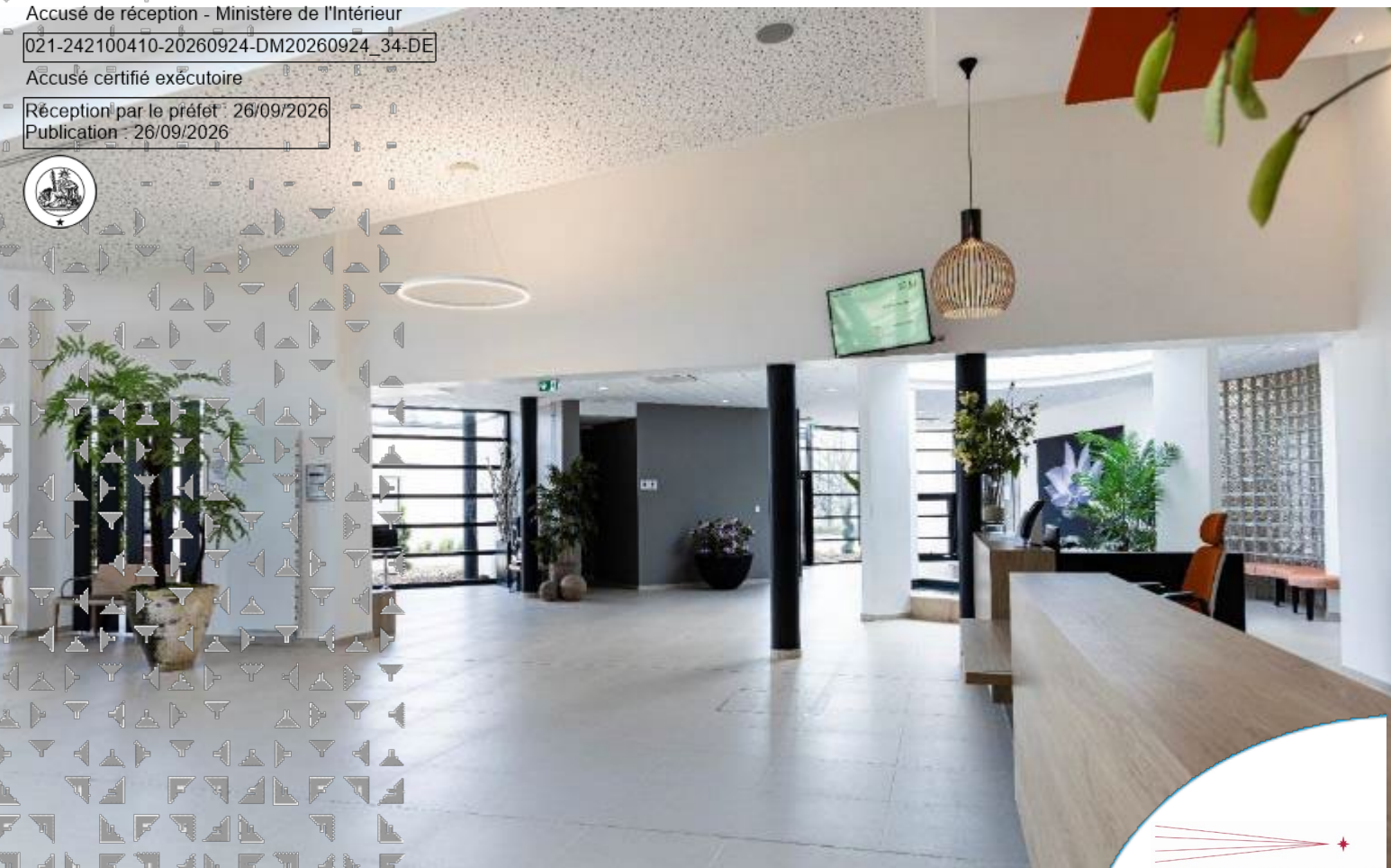




COMPTE RENDU D'ACTIVITE

ODYSSIS
CRÉMATORIUM
DE DIJON
MÉTROPOLE

2025 CREMATORIUM DE DIJON METROPOLE



EDITO	4
1. PRESENTATION GENERALE DE LA DELEGATION DE SERVICE PUBLIC	5
1.1. IDENTIFICATION DES PARTIES	5
1.2. LA PERIODE D'EXPLOITATION	5
1.3. HABILITATION	5
1.4. HORAIRE D'OUVERTURE	6
1.5. ÉVOLUTION DES CREMATIONS.....	7
1.5.1 En France.....	7
1.5.2 Région autour de Dijon	7
1.5.3 Dijon (y compris les pièces anatomiques)	7
2. COMPTE RENDU D'ACTIVITE.....	8
2.1 LE PERSONNEL	8
2.1.1 Organisation du personnel.....	8
2.1.2 Qualification des personnels	8
2.1.3 Continuité du service.....	8
2.1.4 Organigramme.....	9
2.1.5 Formation.....	9
2.1.6 Sécurité.....	10
2.2 ACTIVITE DU CREMATORIUM	11
2.2.1 Nombre de crémations.....	11
2.2.2 Evolution du nombre de crémations sur Dijon (hors pièces anatomiques).....	12
2.2.3 Destination des cendres à l'issue de la crémation	12
2.2.4 Crémations de cercueils en cellulose :.....	13
2.3 NOS PARTENAIRES	13
2.3.1 Fréquentations du crématorium par les principaux opérateurs	14
2.3.2 Zone géographique concernée.....	14
2.3.3 Répartition des crémations par département.....	15
2.3.4 Fourniture d'urnes.....	15
2.4 AMELIORATION DU SERVICE	16
2.4.1 Amélioration du service.....	16
2.4.2 Actions METROPOLE DE DIJON	19
2.5 LES INDICATEURS DE QUALITE	20
2.5.1 Le temps de mémoire.....	20
2.6 LES ENQUETES DE SATISFACTION FAMILLES	22
2.6.1 La démarche relationnelle d'OGF vis-à-vis des familles	22
La note de relation client	22
2.6.2 Verbatim de la satisfaction des familles	23
2.7 LA VISIBILITE WEB	24
2.7.1 Les recherches Google.....	24
2.7.2 La e-réputation sur internet	24
3. DEVELOPPEMENT DURABLE	25
4. COMPTE RENDU TECHNIQUE.....	27
4.1 FLUIDES - CONSOMMATION 2025	27
4.2 CONSOMMATION EN GAZ	27
4.3 MAINTENANCE	28
4.3.1 Equipements de crémation	28
4.3.2 Contrôle de conformité	29
5. COMPTE RENDU FINANCIER.....	30
5.1 TARIFS 1ER JANVIER 2025	30
5.2 DETAILS DES PRESTATIONS EN 2025	30

5.3	COMPTE DE RESULTAT	31
5.3.1	<i>Les règles comptables</i>	31
5.3.2	<i>Compte Annuel de Résultat de l'Exploitation</i>	32
2.7.3	<i>Commentaires du compte de résultat</i>	35
5.4	COMPTE RENDU BILANTIEL SUR LES BIENS ET IMMOBILISATIONS	40
2.7.4	<i>Suivi du GER.....</i>	40
6.	ANALYSE QUALITE SERVICE.....	41
6.5	INVENTAIRE CREMATORIUM 2025	41
7.	PERSPECTIVES 2026	42
	PERSPECTIVES 2026.....	42
8.	CONCLUSION	43
9.	ANNEXES	44
9.1	ANNEXE 1 : PRESTATAIRES.....	44
9.2	ANNEXE 2 : INVENTAIRE ET ETAT DES LIEUX.....	45
9.1	ANNEXE 3 : TABLEAU DE BORD 2025	72
9.1	ANNEXE 4 : ATTESTATION DE CONFORMITE DU CREMATORIUM.....	73
9.5	ANNEXE 5 : CERTIFICAT QUALICERT.....	76
9.6	ANNEXE 6 ATTESTATION VEOLIA.....	77

EDITO ...

LE MOT DE LA DIRECTION ...

Nous vous présentons ci-après le bilan de l'année 2025.

L'essor de la crémation est toujours aussi important au niveau local comme au niveau national, la Métropole de Dijon y répond pleinement en mettant des installations de qualité au service des usagers depuis de nombreuses années.

Le maintien d'un haut niveau de qualité tout en proposant toujours de plus en plus de services aux familles et aux opérateurs funéraires a été l'ambition quotidienne de nos équipes.

L'augmentation du niveau d'activité et l'évolution dans la fréquentation de la salle de convivialité marquent une tendance de fond dans la modification du parcours d'obsèques des familles.

Les familles ont, elles aussi, noté cette évolution en marquant leur présence importante lors du Temps de Mémoire 2025 dont la qualité a été observée par l'ensemble des participants.

De nouvelles opportunités se profilent avec l'arrivée du haut débit au crématorium et la mise en place d'une démarche de certification environnementale ISO 14001.

Les valeurs du Groupe OGF restent les fondamentaux qui permettent à chaque famille de trouver l'accompagnement nécessaire à son travail de deuil.

SENS DU SERVICE – RESPONSABILITÉ –
BIENVEILLANCE – RESPECT

Rendre hommage à la mémoire des défunts



1. PRESENTATION GENERALE DE LA DELEGATION DE SERVICE PUBLIC

Le présent rapport couvre la période d'exploitation de la gestion du Crématorium de Dijon Métropole comprise entre le **1^{er} janvier 2025 et le 31 décembre 2025**.

1.1. IDENTIFICATION DES PARTIES



Délégant Dijon Métropole

Délégataire ODYSSIS - Crématorium de Dijon Métropole SAS
100 rue Pierre de Coubertin
21000 DIJON
Tél. : 03.80.63.85.67
SIREN : 892 261 769

Représenté par :

Alain COTTET
Président
alain.cottet@ogf.fr

Jean-Antoine GOURINAL
Directeur des Crématoriums et des Maisons Funéraires d'OGF
Crématoriums
jean-antoine.gourinal@ogf.fr

Mathieu MONGIN
Directeur Général Délégué OGF Crématoriums
mathieu.mongin@ogf.fr

1.2. LA PERIODE D'EXPLOITATION

L'objet de la délégation de service public concerne l'exploitation et la gestion du crématorium de Dijon.

Ce contrat d'exploitation sous forme de délégation de service public avec Dijon Métropole est entré en vigueur le 1^{er} janvier 2022, pour une durée de cinq années.

1.3. HABILITATION

Renouvellement de l'habilitation en 2025, validité jusqu'au 20 janvier 2030.



1.4. HORAIRE D'OUVERTURE

Soucieux d'être au service de tous, le groupe fait de la relation humaine l'un de ses domaines d'expertise : **réponse aux besoins, réactivité et qualité de service aux familles.**

Une permanence téléphonique est assurée par le personnel du crématorium en dehors des heures d'ouverture.

Crématorium

Lundi au vendredi

De 8h30 à 17h

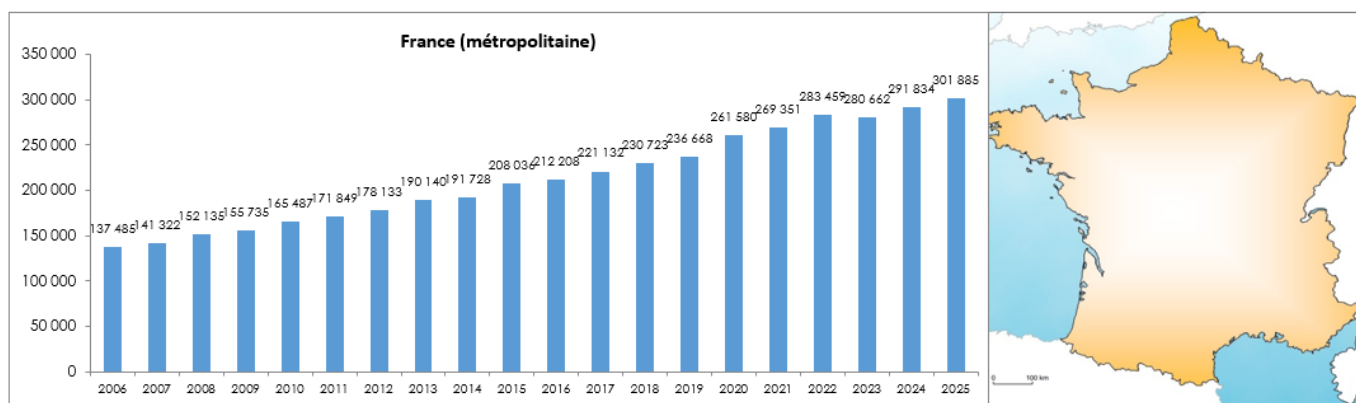
Samedi

De 8h30 à 13h



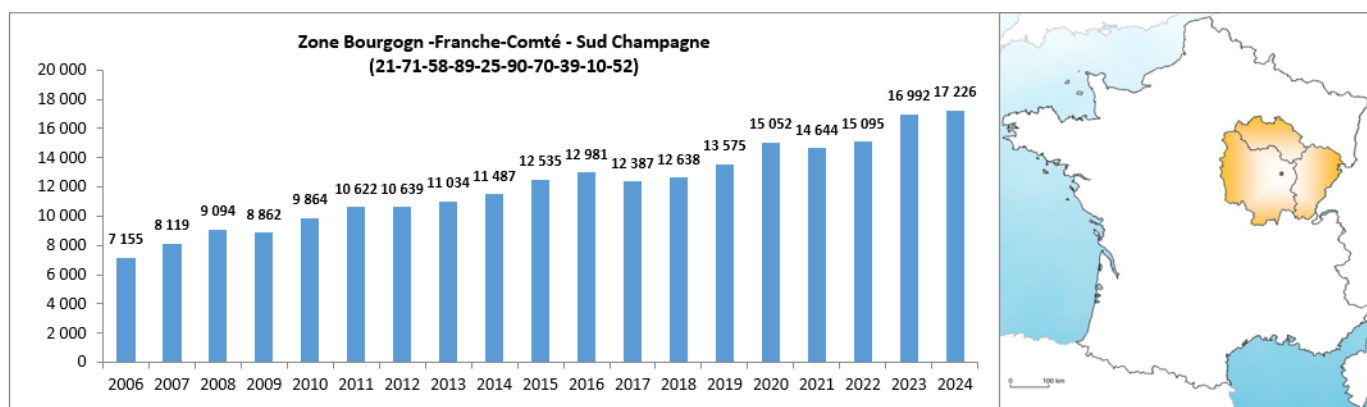
1.5. ÉVOLUTION DES CREMATIONS

1.5.1 En France...



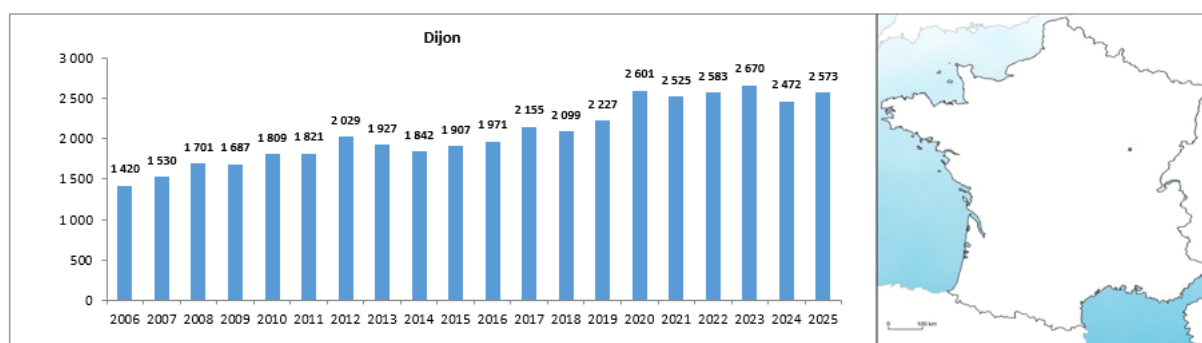
En 2025, OGF estime que le palier des 300 000 crémations annuelles sera atteint pour la première fois.

1.5.2 Région autour de Dijon



Tel qu'au niveau national, nous notons une hausse de +1.4% sur la région Bourgogne-Franche-Comté.

1.5.3 Dijon (y compris les pièces anatomiques) ...



Pour le site de Dijon l'évolution est de plus forte pour 2025 (+ 4.09 %). Détails ci-après.

2. COMPTE RENDU D'ACTIVITE

2.1 LE PERSONNEL

2.1.1 Organisation du personnel

Le crématorium de Dijon Métropole – ODYSSIS dépend du responsable de sites de la région Rhône-Alpes / Bourgogne.

L'effectif du crématorium est composé de six personnes :

- Une responsable de crématorium : Alexandra CORBANESE – 11 avril 2022
- Un chef d'équipe : Anne-Lucie de GIRARDIER – novembre 2024
- Trois agents de crématorium et maîtres de cérémonies : Philippe ROY – 1998, Kevin REALINI – 2020, Audrey ROSSETTI – 2022, Carole FERNANDEZ 2025

Les agents sont polyvalents. Ils effectuent les tâches administratives, accueillent les familles et les opérateurs funéraires, mènent des cérémonies, conduisent les équipements de crémation, dispersent les cendres, etc.

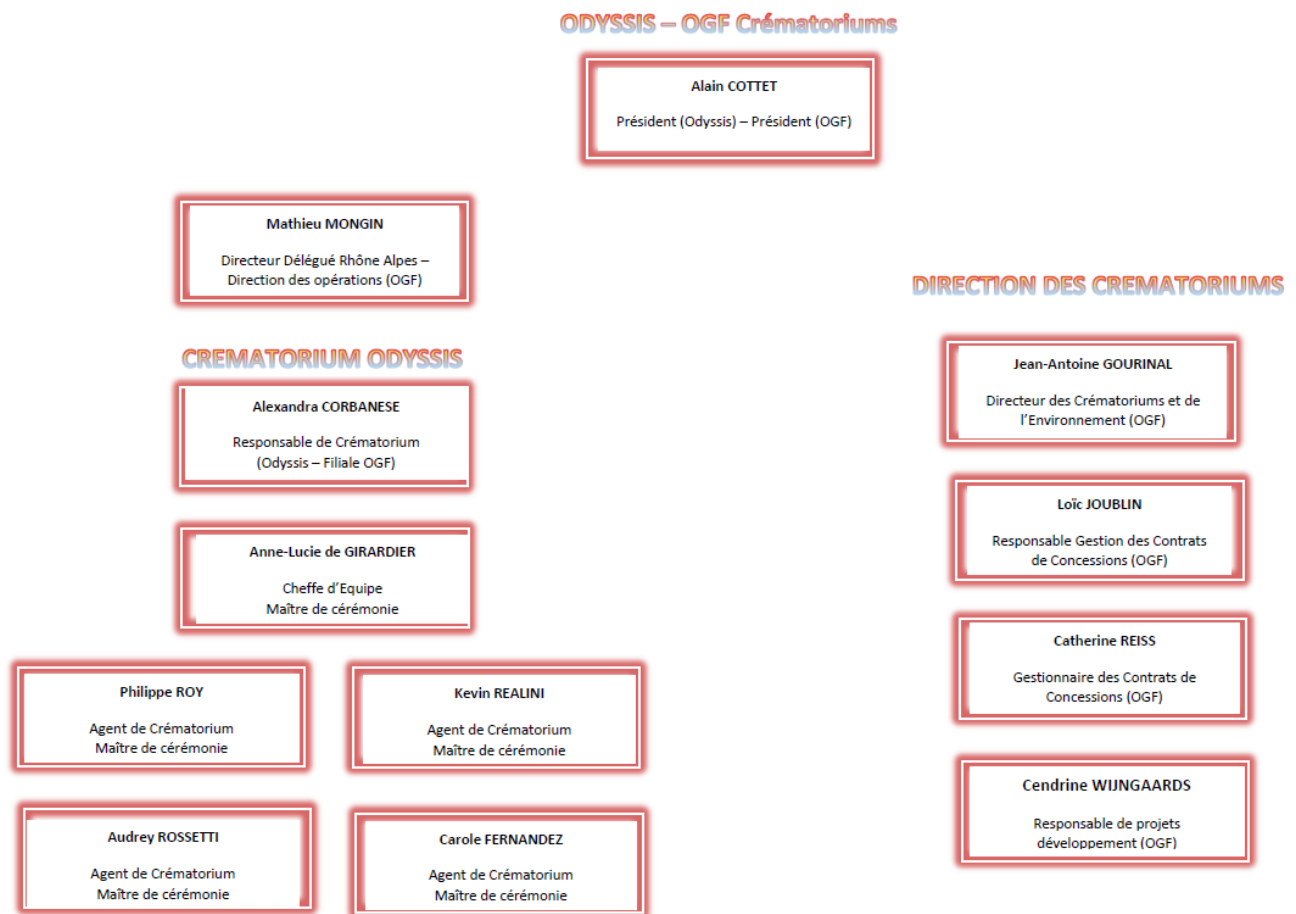
2.1.2 Qualification des personnels

- Agent de crématorium (R 2223-42/44)
- Responsable de crématorium (R 2223-46)

2.1.3 Continuité du service

Afin d'assurer la continuité du service, et comme indiqué au contrat, les effectifs sont constants avec remplacements systématiques des personnes absentes pour congés, formation ou autres, au moyen d'intérim et de CDD.

2.1.4 Organigramme



2.1.5 Formation

- Formation Sauveteur Secouriste au travail :
 - o Février 2025 Carole FERNANDEZ
- Habilitation électrique :
 - o Septembre 2025 : Alexandra CORBANESE
 - o Décembre 2025 : Audrey ROSSETTI
- Maître de Cérémonie :
 - o Juin 2025 : Carole FERNANDEZ
- Exercice d'évacuation / Incendie
 - o Mai 2025 : Alexandra CORBANESE
 - o Février 2025 : Anne-Lucie GIRARDIER
 - o Février 2025 : Audrey ROSSETTI
 - o Février 2025 : Philippe ROY
- Pilote de processus
 - o Novembre 2025 : Alexandra CORBANESE

2.1.6 Sécurité

Les modalités du système QSE (Qualité Sécurité Environnement) ont été appliquées tout au long de l'année 2025.

- Renouvellement des Equipements de Protection Individuelle (EPI) tels que les masques anti-poussière, sur-lunettes de protection, gants anti-chaueur, casque anti-bruit... ;
- Vérification et renouvellement de la trousse de secours spéciale brûlures installée en partie technique et celle dans le bureau ;
- Rappel sur l'utilisation du défibrillateur ;
- Couverture de survie vérifiée.
- Mise en place de "rituels de sécurité", à raison de 1 à 2 fois par mois, en fonction de l'activité du crématorium, au sein du crématorium de Dijon métropole.

Ce rituel est un moment convivial et un temps d'échange avec l'équipe pendant lequel sont abordés des sujets sur la sécurité et le bien-être au travail.

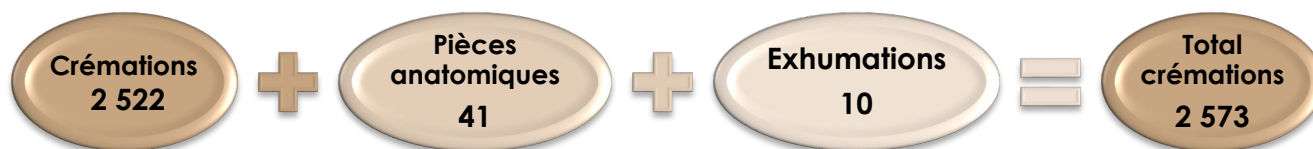
Durant 15 à 45 minutes l'équipe partage ses idées et met en commun les vécus et ressentis professionnels de chacun sur des thèmes importants tels que :

- Bien porter, pour bien se porter et les risques liés à la manutention (action mise en place : test d'un "medecine ball" par l'équipe de manière ponctuelle en partie administrative, en remplacement du fauteuil de bureau classique, pour une meilleure posture et maintien du dos)
- Matériel de 1er secours et trousse de secours, affichage (à l'attention du public et/ou des intervenants professionnels et de l'équipe, sur le site du crématorium)
- Sécurité au bureau, geste et posture, mise en place de formation SST
- Port des EPI, risques d'infections et/ou d'accident, numéros d'urgence
- Risque d'incendie, utilisation des extincteurs, gestes de 1er secours
- Prévenir les risques d'accident, bien réagir en cas d'accident, documentation sécurité routière
- La santé mentale au travail (attitude, préconisation), etc.

RAPPORT ANNUEL 2025

2.2 ACTIVITE DU CREMATORIUM

2.2.1 Nombre de crémations



	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Crémations « adulte »	1835	1762	1841	1894	2071	2017	2152	2521	2443	2492	2556	2354	2495
Crémations « enfant »	31	32	16	25	28	31	27	24	31	27	19	32	22
Crémations gratuites	0	4	5	3	1	2	4	9	5	5	6	5	5
Crémations suite exhumations	5	5	6	8	17	10	7	7	7	8	16	17	10
Pièces anatomiques	56	39	39	41	38	39	37	40	39	51	73	64	41
Total	1927	1842	1907	1971	2 155	2 099	2 227	2 601	2 525	2 583	2 670	2 472	2 573

En 2025, le crématorium comptabilise une hausse de 4.09 % du nombre de crémation par rapport à 2024. Cette hausse s'explique par une hausse de la mortalité des crémations adultes de + 5.99 % (de 2 354 à 2 495 crémations adultes). A contrario, nous avons une baisse d'activité moyenne sur les autres catégories de crémations (exhumation et pièces anatomiques), catégories qui ne sont pas liées à l'activité.

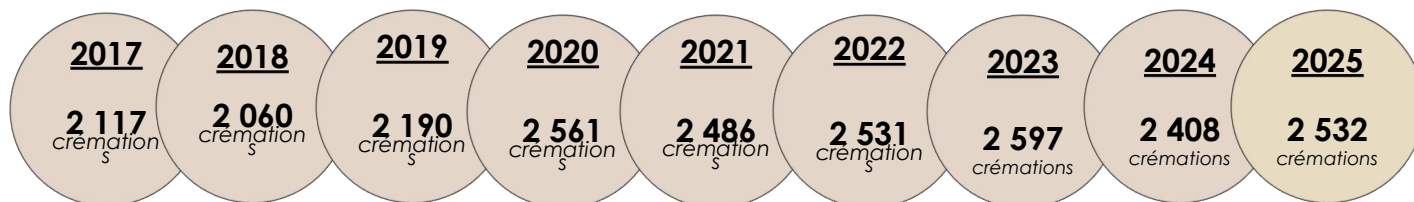
Comparaison de l'activité par intercommunalité des lieux de décès des défunts :

Année	2024		2025	
Intercommunalités	Nombre de crémations	%	Nombre de crémations	%
Dijon Métropole	1 408	56.93 %	1 600	62.18 %
Communauté d'agglomération Beaune, Côte et Sud - Communauté Beaune – Chagny-Nolay	173	7.00 %	216	8.39 %
Autres	891	36.07 %	757	29.42 %
Total	2 472	100 %	2 573	100 %

Les crémations ont été réalisées avec les 3 équipements de crémation.

RAPPORT ANNUEL 2025

2.2.2 Evolution du nombre de crémations sur Dijon (hors pièces anatomiques)



Évolution 2024 / 2025 + 5.15 % (hors pièces anatomiques)
dont un nombre de crémations adultes en hausse

2.2.3 Destination des cendres à l'issue de la crémation



DESTINATION DES CENDRES	2020	% ⁽¹⁾	2021	% ⁽¹⁾	2022	% ⁽¹⁾	2023	% ⁽¹⁾	2024	% ⁽¹⁾	2025	% ⁽¹⁾
Inhumations	118	4.54	105	4.16	117	4.54	128	4.79	104	4.32	137	5.41
Dispersions	427	16.42	407	16.12	388	15.05	407	15.24	389	16.15	397	15.68
*Dépôt d'Urne au crématorium (Nb de contrats signés)	339	13.03	212	8.40	186	7.21	186	6.97	189	7.85	200	7.90
Remise urne à la famille	431	16.57	555	21.98	607	23.55	661	24.76	635	26.37	643	25.39
Remise urne aux PF mandatés	1245	47.87	1207	47.80	1233	47.83	1215	45.51	1091	45.31	1155	45.62
LOCATIONS												
Location "salle de cérémonie"	9	0.35	6	0.24	28	1.09	29	1.09	37	1.54	54	2.11
Location "salle de convivialité"	23	0.88	5	0.20	88	3.41	241	9.03	305	12.67	395	15.45

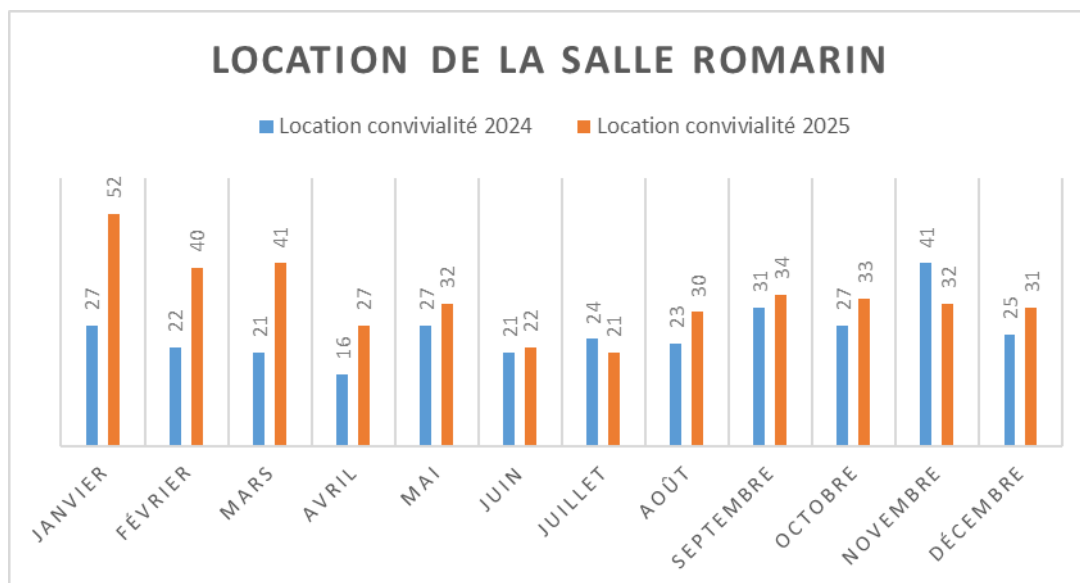
Le nombre de locations de la « salle de convivialité » a continué d'augmenter en 2025. Cette hausse s'explique par l'action ci-dessous qui a été mise en œuvre :

- Depuis mars 2024, la possibilité laissée aux familles de pouvoir apporter leurs propres nourriture et boissons (alcoolisées ou non alcoolisées sous la responsabilité de la personne qui a qualité à pourvoir aux funérailles), en accord avec l'Autorité Déléguée.

(1) Pourcentage par rapport au nombre total de crémations.

* Le dépôt d'urne correspond au stockage de l'urne au crématorium, c'est-à-dire non reprise après la cérémonie (entre 1 jour et 1 an maximum).

Evolution des locations de salle de convivialité entre 2024 et 2025



Ce graphique présente l'évolution du nombre de locations de la salle de convivialité (salle Romarin) sur les deux dernières années : 395 locations pour 2025, soit + 77.22 % par rapport à 2024 (305 locations).

2.2.4 Créations de cercueils en cellulose :

En 2025, 6 créations de cercueils en cellulose, vs 5 en 2024 ont été opérées. Bien que la quantité soit toujours aussi faible, nous tenons à offrir cette possibilité aux familles ayant fait ce choix.

Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
0	0	1	0	0	1	0	1	0	1	1	0

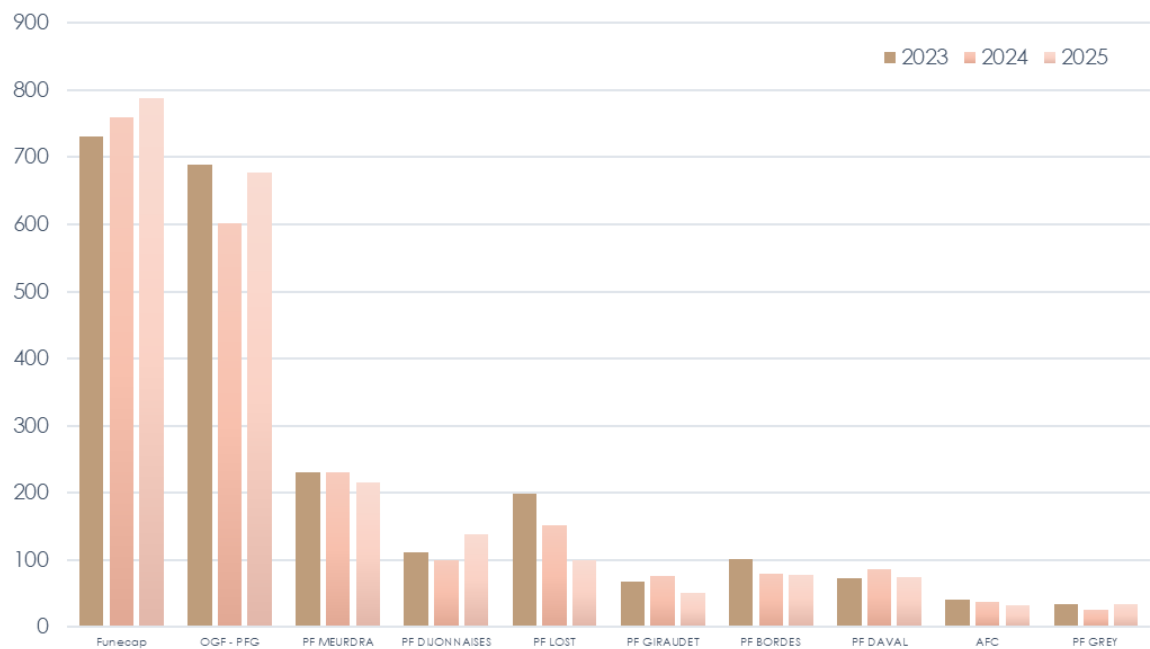
Pour rappel : Les premiers cercueils en carton ont été acceptés à partir de juillet 2019. Le temps de crémation est identique à un cercueil en bois. La consommation de gaz constatée est similaire. La quantité de cendres est semblable au bois avec la nouvelle installation technique.

2.3 NOS PARTENAIRES

Le tableau précise les fréquentations mensuelles et annuelles des opérateurs funéraires (crémations adultes, enfants, gratuites, suite exhumations).

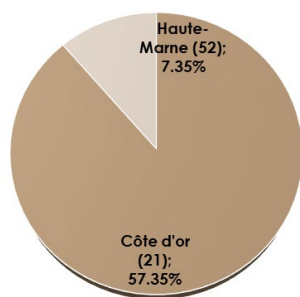
Entreprise	Départ.	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Total
ROC-ECLERC & FUNECAP	21/25/39/70/71	104	68	73	44	59	58	60	60	59	68	59	76	788
OGF - PFG	21/25/55	87	59	72	31	56	47	70	49	43	55	58	51	678
POMPES FUNEBRES MEURDRA	21	32	16	22	25	14	17	15	14	15	22	9	14	215
POMPES FUNEBRES LOST DIJON	21	22	12	8	12	8	8	19	15	9	9	5	11	138
POMPES FUNEBRES DIJONNAISES	21	15	13	11	4	7	11	4	6	4	11	4	9	99
ETABLISSEMENTS CHRISTIAN BORDES	21	9	3	6	6	6	4	8	8	5	11	7	5	78
POMPES FUNEBRES DAVAL	21	8	2	10	8	3	5	5	10	5	4	10	5	75
POMPES FUNEBRES MARION	21	9	8	8		5	3	10	8	2	2	9	8	72
POMPES FUNEBRES GIRAUDET	70	6	9	7	7	3	3	2	3	3	3	1	4	51
UNIVERSITE DIJON BOURGOGNE	55	4	4	4	4	4	6	6		6	4	6		48
POMPES FUNEBRES MAGNO	21	5	3	6	2	5	3	1	5	6	5	2	4	47
SARL HINGER MAIRE	70	1	1	5	4	3	1	2	1	4	4	4	5	35
MICHEL GREY	39	5	1	4	3	5	1	2	3	4	1	3	2	34
POINT ACCUEIL FUNERAIRE DE SELONGEY	21	3	4	2	2	1	5	4	3	2	3	2	2	33
Autres		16	15	10	18	15	10	14	8	17	13	19	19	174
TAL		323	214	246	168	193	177	218	190	182	212	196	213	2 532

2.3.1 Fréquentations du crématorium par les principaux opérateurs

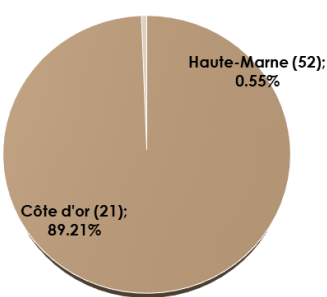


2.3.2 Zone géographique concernée

Départements de provenance des principaux opérateurs funéraires :



Parts des crémations réalisées par départements de provenance des principaux opérateurs funéraires :



Autres départements	
Nombre d'OPF	35.30%
Nombre de crémations	10.24%

2.3.3 Répartition des crémations par département

Département :	Nombre d'opérateurs funéraires											Nombre de crémations réalisées										
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Côte d'or (21)	18	17	18	18	18	20	29	27	28	39	39	1530	1609	1856	1672	1808	2132	1993	1963	2177	2199	2257
Haute-Marne (52)	5	5	5	5	5	11	16	13	13	7	5	207	196	261	258	268	317	339	351	205	32	14
Autre Dpt	-	-	-	-	-	-	20	19	26	21	24	-	-	-	-	114	105	154	217	215	299	259

Les crémations proviennent essentiellement de Côte d'Or et de Haute Marne. La chute du nombre de crémations issues de la Haute Marne s'explique par l'ouverture du crématorium de Nogent (52) en juin 2023.

2.3.4 Fourniture d'urnes

En 2025, 605 urnes de 4L destinées à l'inhumation (urne noire en métal) et 6 urnes « enfant » ont été fournies gracieusement ainsi que 397 urnes de dispersion (urne en carton ne pouvant pas être inhumée), ce qui représente environ 39% des crémations.

Urne en métal et carton



(photo non contractuelle)

2.4 AMÉLIORATION DU SERVICE

2.4.1 Amélioration du service

Janvier 2025 :

- Pic de mortalité, mise en place de créneaux supplémentaires de crémations et/ou de cérémonie, en accord avec la Préfecture, Dijon métropole et l'ARS du 06/01/25 au 31/01/2025, pour désengorger le Chambre Mortuaire + point quotidien avec Cécile CHEVIRON
- Inventaire Dijon métropole du site ODYSSIS
- Point hebdomadaire avec Marjorie Nortz tous les mardis sauf exception (depuis le début de la DSP)
- Envoi des tarifs 2025 aux PF
- COC (21/01) : réunion de direction de secteur BFC
- Immersion Conseiller/conseillère Funéraire des Pompes Funèbres (1/2 journée)
- Intervention Bureau Veritas (27/01) : vérification périodique annuelle des installations électriques par thermographie infrarouge sur demande des assureurs (fourniture du certificat Q19 – armoires principales)
- Collecte permis et RIR de l'équipe du crématorium (28/01)

Février 2025 :

- Vérification périodique PCR Scanner (05/02)
- Point hebdomadaire Dijon métropole
- Audit interne (06/02)
- Mise en ligne d'une annonce pour le recrutement d'un agent de crématorium en CDI temps plein, pour remplacer Anne-Lucie COLLETTE (de GIRARDIER) promue Cheffe d'équipe suite au départ en retraite de Bruno CASAGRANDE fin 2024.
- Enlèvement archives crématorium jusqu'en 2019 (seules les 5 dernières années restent sur site) – stockage OGF (83 rue d'Auxonne à Dijon)
- Recherche d'un nouveau prestataire de ménage pour 2026 (devis GSF à l'étude)
- Intervention maintenance GRDF (17/02)
- Formation « gestion du temps » (A.CORBANESE)
- Résiliation contrat de ménage 2GM PROPRETE (18/02) (fin de contrat 31/12/2025)
- Intervention Bureau Veritas pour la vérification périodique gaz combustible (installation gaz sur les 3 fours)
- Visite d'un constructeur de fours italien accompagné par la Direction technique des crématoriums OGF (Mathieu DIETRICH/ Guillaume RAYMOND)
- Maintenance FT four 3 (24/02)
- Affichage LOI 3 DS (dons de la valorisation OrthoMetals aux associations sélectionnées par le délégataire)
- Visite du Directeur Général des Services de Dijon métropole (27/02)
- Immersion Conseillère Funéraire d'une Pompe Funèbres
- Audit autocontrôle

Mars 2025 :

- Visite Assurances : préventions incendie et validation processus d'urgence
- Réunion de Direction (COC) + formation gestion du temps (Alexandra) 19/03
- Préparation audit interne blanc
- Formation management cadre 20/03 (Alexandra)
- Réunion trimestrielle avec l'Autorité Délégente
- RETEX organisé par la Préfecture de Dijon, en raison de la surcharge d'activité à la chambre mortuaire du CHU (24/03)
- Immersion CF
- Intervention d'Orange pour voir le site afin de définir des travaux pour la fibre (25/03)
- Réunion régionale des gestionnaires de crématoriums à Lyon (27/03)
- RDV sage femmes - CHU / Deuil périnatal : réunion de réflexion à la mise en place d'une collaboration (organisation visites sages-femmes et création d'un flyer pour les parents (31/03)

Avril 2025 :

- Intervention SA RELEC Electricité (changement leds et interrupteurs)
- Audit qualité interne (03/04)
- Réunion suivi DSP (03/04)
- Interventions SA RELEC
- Intervention FT pour réparation du pulvérisateur
- Immersion PF (07/04 et 16/04)
- Convention réseau OGF (Paris) 10/04
- Formation entretien annuel (Alexandra) 14/04
- Réunion encadrement et plénière du secteur BFC (16/04)
- Rencontre Sages-femmes du CHU sur la thématique du deuil périnatal (17/04)
- Enlèvement ORTHOMETALS
- Maintenance FT four 1 du 22/04 au 29/04 (briquetage+sole) + enlèvement benne gravats par SECULA LOGISTIQUE
- Formation DELIVRER, RECEVOIR et SOLLICITER DES FEEDBACKS CONSTRUCTIFS 2 (23/04)
- Intervention Eurofeu - installation extincteurs (24/04)
- Entretien recrutement agent de crématorium

Mai 2025 :

- Coupure chauffage EIMI (02/05)
- Immersion PF
- Mise en route climatisation (05/05)
- Maintenance D-SECURITE – Défibillateur (06/05)
- Entretien recrutement agent de crématorium
- Communication mail à faire sur taille hors quote, sur visualisation aux PF (09/05)
- Exercice d'évacuation incendie pour l'ensemble de l'équipe du crématorium de Dijon' + agent de ménage 2GM Propreté (12/04)
- Audit OGF qualicert (15/05)
- Soirée motivation équipe crématorium Escape Game La Onzième Heure (15/05)
- Audit DGCCRF
- Immersion France Travail reconversion (organisme CBC de bilan de compétences)
- Livraison FT (réactif + fûts vides)

Juin 2025 :

- Présentation Hommage Crématorium (réservation en ligne) à la PF MEURDRA
- Séminaire IMPACT (nouveau management des équipes)
- Embauche Charles VENTURA (10/05)
- Intervention INSTORE mise à jour logiciel et réparation
- Formation FT de Charles VENTURA à la conduite de four (12/06 et 13/06)
- Séminaire IMPACT (Alexandra) 13/06 et 17/06
- Intervention FT four 3 HS : câble de l'onduleur débranché.
- Comité de pilotage Rapport d'activité 2024 du crématorium (20/06)
- Intervention EIMI - fuite clim côté cerisier (25/06)
- Visite AO avec Marjorie des salles de cérémonie et de convivialité de 15h à 15h30 (26/06)
- Formation e-learning Cyberattaque
- Restitution audit BOURGOGNE FRANCHE-COMTE (30/06)

Juillet 2025 :

- Séminaire IMPACT
- Auto contrôle
- Recrutement CDD remplacement congés été
- Immersion PF
- Réunion trimestrielle avec l'Autorité Délégente (11/06)
- Présentation Hommage Crématorium réservation en ligne FUNECAP (17/07)
- Maintenance FTIII n°2 (21/07 et 22/07)

RAPPORT ANNUEL 2025

- Installation nouvel écran INSTORE SOLUTIONS dans le salon de visualisation
- Immersion PF
- Analyses de Rejet Atmosphériques (FT) (24/07 et 25/07)
- Intervention Bureau Veritas-table élévatrice (25/07)
- Intervention Bureau Veritas (porte) 28/07

Août 2025 :

- Maintenance FT four 3 (04/08 au 16/08)
- Pulvérisateur bloqué - réparation à distance avec SAV en ligne (26/08)
- Visite Ludovic PRUDON – Directeur de secteur FUNECAP (nouvellement promu dans la région) 29/08

Septembre 2025 :

- Maintenance FT sur FTIII n°1 - reprise crémation le 03/09/25 (01/09 et 02/09)
- Point trimestriel DSP 03/09
- Réunion de direction (COC) 05/09
- Recrutement Jérôme HUGUENIN en CDD (remplacement Arrêt longue maladie Philippe ROY) 08/09
- Immersion PF
- Formation recyclage habilitation électrique SOCOTEC (Genas) (Alexandra)
- Bureau VERITAS : Vérification périodique d'appareils de levage (2 tables élévatrices) - inspecteur NICOLAS VERCEY (15/09)
- Entretiens annuels équipe crématorium

Octobre 2025 :

- Convention RHONE-ALPES * 2 OCTOBRE 2025
- 1^{er} rendez-vous d'explication du projet de certification ISO 14001 (03/10)
- Maintenance VISIOM (07/10 et 08/10)
- Auto contrôle
- Cyberformation RGPD
- Réunion de direction COC
- Travail sur SWOT et PESTEL pour ISO 14001 (Alexandra)
- Mail d'ouverture Hommage Crématorium réservation en ligne à toutes les PF (avec lien de connexion et mode opératoire)
- Journée maternité+chambre mortuaire => visite de la morgue et du crématorium (17/10)
- Immersion PF
- BUREAU VERITAS : Vérification périodique annuelle des installations électriques avec émission du compte rendu Q18 (A la demande du siège la réalisation des coupures électriques est obligatoire.)
- Enlèvement ORTHOMETALS (24/10)

Novembre 2025 :

- Attribution des pilotes de processus ISO 14001 (05/11) (S.KENNEL, A.CORBANESE, AL.COLLETTE)
- Réunion de direction (COC) + séminaire IMPACT
- Journée du Temps de mémoire (15/11)
- Fresque des climats (interne BFC) (Audrey)
- Visite futures CF centre de formation NOVA
- Immersion CF
- Immersion France Travail
- Entretien initial ECHOLINE (veille environnementale)
- Point trimestriel DSP
- Point ISO 14001 hebdomadaire en distanciel et 1 fois par mois en présentiel (objectif certification 07/03 et 08/03/2026)
- Echanges réguliers avec FT en parallèle des maintenances car ligne double de filtration four 1 & 2 régulièrement en bypass (information transmise à la DCE et au DSO)

Décembre 2025 :

- Immersion France Travail
- Recrutement en CDI Carole FERNANDEZ, agent de crématorium en remplacement de Charles VENTURA (démissionnaire)
- Recrutement de Marc CORDELIER en CDD en remplacement de Philippe ROY en arrêt longue maladie
- Réunion de Direction COC
- Départ de Samuel KENNEL, Directeur de Secteur Opérationnel au 31/12
- Fin de contrat de 2GM Propreté au 31/12 et reprise du contrat ménage au 01/01/26 par ABER PROPRETE)
- Formation habilitation électrique (recyclage – Audrey)
- Audit interne créma de Dijon - Pascal PFEFFER (15/12)
- Point ISO 14001 hebdomadaire en distanciel et 1 fois par mois en présentiel (objectif certification 07/03 et 08/03/2026)

2.4.2 Actions METROPOLE DE DIJON

La fibre a été installée en novembre 2025 au sein du crématorium.

2.5 LES INDICATEURS DE QUALITE

2.5.1 Le temps de mémoire



RAPPORT ANNUEL 2025

Date du Temps de Mémoire :	Samedi 15 novembre 2025 de 10h00 à 13h00
Thème du Temps de Mémoire :	Thème du souvenir et de la transmission.
Nombre de personnes présentes :	Plus de 300 personnes
Noms et titres des personnalités :	François DESEILLE, Adjoint au Maire de Dijon, en charge des Finances et de la Cité Internationale de la Gastronomie et du Vin, Vice-Président Dijon Métropole, en charge du patrimoine bâti et du complexe funéraire. Marjorie NORTZ, Responsable du site funéraire métropolitain. Catherine VERDIER-DAVIOUD, Thérapeute du deuil. La Chorale Elles A Croches, dirigée par Sylvie HALLER cheffe de chœur de la chorale, accompagnée de 12 chanteuses, ainsi qu'un pianiste de l'Association ASEDM (Association de Soutien à l'Enseignement et à la Diffusion de la Musique - loi 1901). Samuel KENNEL, Directeur Général Délégué Odysseis et DSO du secteur Bourgogne Franche Comté. Chez mes sœurs, traiteur dijonnais.
Déroulé de l'évènement :	Une cérémonie où se sont succédé des lectures de textes par l'équipe du crématorium Odysseis. Monsieur François DESEILLE, vice-président de Dijon Métropole a pris la parole pour s'adresser aux familles des proches présents. Une thérapeute spécialisée dans l'accompagnement dans le deuil a également fait part de son expérience à l'assemblée. Une chorale a animé cette cérémonie par des interludes musicaux et la matinée s'est terminée par une remise de cadeaux souvenirs aux familles suivi d'un cocktail dans la salle de convivialité Romarin. Les familles ont pu accrocher des photos de leurs défunts le temps de l'hommage dans notre salle de cérémonie Cerisier et elles seront conservées dans un livre du souvenir, consultable toute l'année en libre-service dans le hall d'entrée.
Autres points de l'évènement à relever :	Un « livret de cérémonie de temps de mémoire 2025 » a été déposé sur toutes les chaises de la salle de cérémonie. A l'issue de la cérémonie, nous avons préparé à l'intention des familles des marques pages avec des citations sur le deuil à conserver. Un livre d'or a également été mis à la disposition des familles. Puis un moment de partage dans la salle Romarin avec une belle préparation Chez mes Soeurs. Un moment d'émotion fort et de partage fortement apprécié par l'assemblée.

2.6 LES ENQUÊTES DE SATISFACTION FAMILLES

2.6.1 La démarche relationnelle d'OGF vis-à-vis des familles

Depuis avril 2023, OGF a mis en place pour ses crématoriums des enquêtes de satisfaction dématérialisées qui permettent aux familles d'évaluer directement sur leur smartphone ou leur ordinateur, l'expérience vécue sur le site avec l'équipe du crématorium et l'opérateur de pompes funèbres.

Cette nouvelle démarche relationnelle a permis d'engager un dialogue direct et pédagogique avec les familles en parallèle de notre programme interne permanent d'amélioration continue.

7 jours après la date de crémation, le représentant de la famille du défunt reçoit un lien l'invitant à répondre à un questionnaire de satisfaction en ligne relatif à sa venue au crématorium.

Le délai de 7 jours permet à la famille d'avoir passé le temps d'émotion relatif au départ du défunt et de pouvoir répondre plus sereinement au questionnaire. Les familles sont libres de répondre aux questions qu'elles souhaitent. Les réponses sont collectées de manière transparente par l'application, sans intervention possible sur les résultats.

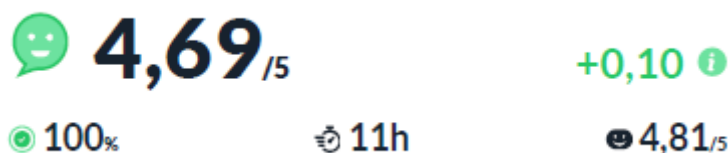
Chaque mois, la direction du crématorium dispose d'un rapport détaillé automatiquement généré par la plateforme et pouvant être transmis à l'Autorité Déléguée.

Ci-dessous la restitution des principaux indicateurs de satisfaction des familles au travers de plusieurs critères :

La note de relation client

La note de relation client mesure l'appréciation par les familles de l'engagement pris en interne par OGF pour les équipes, dans la démarche d'écoute clients à travers un triptyque de critères tel que :

- ✓ Le taux de réponses aux messages et évaluations des familles
- 🕒 Le délai moyen de réponses aux messages des familles
- 😊 L'évaluation de la qualité des réponses par les familles ayant souhaité échanger directement avec l'équipe du crématorium



➤ La note de satisfaction client

La note de satisfaction est une mesure clé du service rendu aux familles.

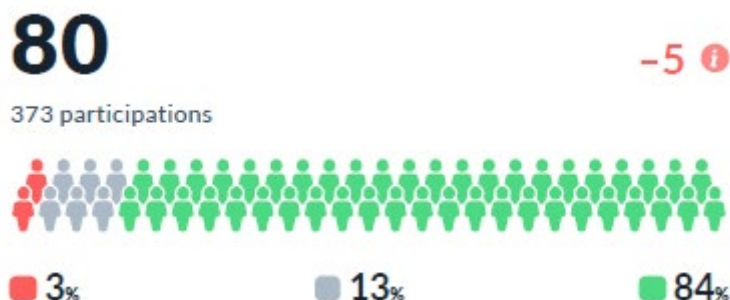


➤ La note NPS (Net Promoter Score), la recommandation client

La NPS est un outil qui mesure sur une échelle de 0 à 10, la prédisposition de la famille à recommander le service funéraire du crématorium à un proche.

Le score est calculé sur la base des réponses données à la question « Recommanderiez-vous cet établissement à vos proches ? ». Selon la notation, un statut NPS est attribué :

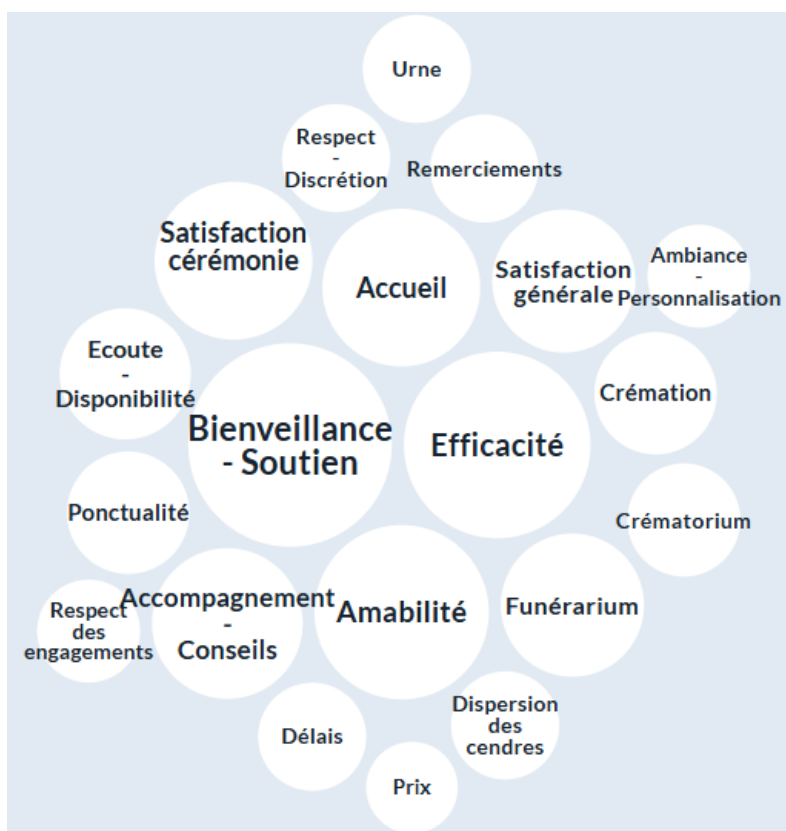
- Détracteur (échelle de 0 à 6) ;
- Passif (échelle de 7 à 8) ;
- Promoteur (échelle de 9 à 10).



2.6.2 Verbatim de la satisfaction des familles

Le questionnaire que reçoivent les familles est composé de plusieurs questions à réponses ouvertes, cela permet à l'équipe du crématorium d'obtenir une explication sur la satisfaction des familles ou bien leurs demandes d'amélioration du service. La synthèse de ces messages est représentée par un nuage de mots, cela fait apparaître les mots récurrents, essentiels, dans les commentaires recueillis durant ce questionnaire de satisfaction.

Sur 140 messages concernant le recueillement au crématorium :



2.7 LA VISIBILITE WEB

2.7.1 Les recherches Google

Plus de 90% des recherches sur internet se font par le portail de Google.

Pour les crématoriums dont OGF détient la propriété de la fiche GMB (Google My Business), qui s'affiche sur la droite de l'écran des résultats de recherche d'un ordinateur ou en premier sur un smartphone, OGF recueille les données de flux web avec l'établissement.

Ci-dessous les volumes d'interactions avec la fiche du crématorium.

Interactions Google 2025	Crématorium de Dijon Métropole
Recherche Google - Mobile : Nombre de personnes ayant consultées votre fiche d'établissement dans la recherche Google depuis un mobile.	8423
Recherche Google - Ordinateur : Nombre de personnes ayant consultées votre fiche d'établissement dans la recherche Google depuis un ordinateur.	2806
Google Maps - Mobile : Nombre de personnes ayant consultées votre fiche d'établissement sur Google Maps depuis un mobile.	9151
Google Maps - Ordinateur : Nombre de personnes ayant consultées votre fiche d'établissement sur Google Maps depuis un ordinateur.	806
Appels : Nombre d'interactions avec le bouton "Appeler" de votre fiche d'établissement.	1642
Itinéraire : Nombre de demandes d'itinéraire effectuées depuis votre fiche d'établissement.	11526

2.7.2 La e-réputation sur internet

La réputation d'un établissement sur internet est devenue partie intégrante de la relation qu'un établissement peut avoir avec le public sans même avoir actionné quelque levier de communication de son propre chef. Internet est maintenant devenu pour chacun, le premier contact avec l'établissement et la première occasion de se faire un avis sur celui-ci, bien avant de le connaître parfois, voire sans jamais s'y rendre finalement.

La traduction concrète de cette e-réputation est la note Google de l'établissement ainsi que le suivi des avis donné par le public sur internet. Une note trop peu élevée ou des avis parfois malveillants peuvent fausser une réputation et affecter les collaborateurs de l'établissement.

Il faut en moyenne 4 avis positifs pour faire équilibre à un seul avis négatif.

OGF ne peut empêcher de faire apparaître sur la fiche du crématorium des avis et notes déposés par directement par des internautes, aussi bons ou mauvais soient-ils.

En revanche, OGF s'appuie sur les avis véritables des familles ayant répondu aux questionnaires de satisfaction dématérialisés et leur propose d'en publier le résultat sur Google.

La note de e-réputation Google est également disponible dans le rapport mensuel CritizR.



3. DEVELOPPEMENT DURABLE

Le développement durable possède une place privilégiée dans le Groupe OGF depuis déjà de nombreuses années. Chaque collaborateur est sensibilisé à une démarche toujours plus respectueuse de notre environnement afin que chacun contribue aux efforts du Groupe en la matière pour agir au quotidien.

Ce qui est mis en œuvre au sein du crématorium de Dijon :

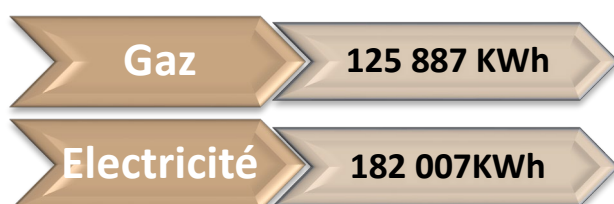
ENERGIE Eau Electricité Gaz DECHETS Déchets administratifs  Les déchets Métalliques ultimes issus des crémations	Mesures prises : Mise en place de boîtiers par ALERTEO sur nos compteurs d'eau, de gaz, et d'électricité. Cela permet de contrôler, et d'éviter la surconsommation et d'alerter les fuites éventuelles. ➤ Ce système a permis de réaliser une économie sur les factures d'eau. En effet 2 fuites importante ont été détectées rapidement en 2023, au niveau des chasses d'eau des toilettes publiques et du chauffe-eau dans le vestiaire du personnel. ➤ Maintien d'une température à 19 degrés dans le hall du crématorium, les salles de cérémonies et la salle de convivialité. ➤ Installation électrique neuve (lampes électriques, détecteurs de mouvement, minuterie pour éclairage des extérieurs en hiver, etc.). ➤ Fermeture des portes en parte technique et en partie publique. ➤ Vigilance sur l'utilisation et la rotation des appareils de crémation, le préchauffage en fonction de l'activité pour ne pas surconsommer du gaz. Le service administratif de l'activité funéraire participe aux efforts de développement durable, grâce aux actions suivantes : ➤ Suppression des impressions papiers en couleur, ⇒ Gains : Economie des coûts de traitement d'achat de consommables et contribution au recyclage. Après une crémation, les cendres du défunt sont remises aux proches. Les résidus métalliques (visseries du cercueil, prothèses, etc.) ne se consumant pas lors de la crémation, sont traités et revalorisés dans une filière adaptée, conformément à la réglementation. Chez OGF, ces résidus ne sont pas revendus mais cédés à titre gratuit au prestataire OrthoMetals, qui les trie et les recycle avant de fournir les industries automobiles, aéronautique ou encore électroménagère. Les métaux valorisés ne réintègrent jamais le domaine de la santé. En 2025, le montant de la valorisation pour votre établissement s'élève à 22 103.20 € pour 593 kg de métaux collectés lors de la première collecte du 17/04/2025. Une seconde collecte a eu lieu le 23/10/2025 pour 583 kg et une valorisation de 35 934.74 €. Soit un total de 1 176 kg pour 58 037.94 € Une valorisation vertueuse Conformément à la loi 3DS promulguée en 2022, les fonds issus la valorisation des métaux sont intégralement destinés au financement des obsèques d'indigents ou à des structures d'intérêt général.
---	---

En 2025, plusieurs villes ont bénéficié de la valorisation de 2024 :

AHUY
BRESSEY SUR TILLE
BRETENIERE
CHENOVE
CHEVIGNY St SAUVEUR
CORCELLES les MONTS
DAIX
DIJON
FENAY
FLAVIGNEROT
FONTAINE LES DIJON
HAUTEVILLE LES DIJON
LONGVIC
MAGNY SUR TILLE
MARSANNAY LA COTE
NEUILLY CRIMOLOIS
OUGES
PERRIGNY LES DIJON
PLOMBIERES LES DIJON
QUETIGNY
SAINT APOLLINAIRE
SENNECEY LES DIJON
TALANT

4. COMPTE RENDU TECHNIQUE

4.1 FLUIDES - CONSOMMATION 2025



Constat :

- ⇒ **GAZ : Baisse de la consommation du gaz en 2025.**
 - Avec 129 181 KWh en 2024, soit une différence de 3 294 KWh.
- ⇒ **ELECTRICITE : Augmentation de la consommation électrique en 2025 :**
 - Avec 166 937 KWh en 2024, soit une augmentation de 15 070 KWh.

Cette baisse de consommation de gaz s'explique par une meilleure de l'utilisation des appareils de crémation, grâce à l'augmentation des crémations et d'une optimisation du planning de réservation.

4.2 CONSOMMATION EN GAZ

Chaque four est doté d'un compteur pour permettre d'affiner l'analyse de la consommation par four et d'émettre un rapprochement avec le nombre de crémations effectuées.

Le nombre de crémations indiqué concerne les crémations de personnes, les exhumations et les pièces anatomiques. Le ratio consommation gaz (**125 887 m³**) / **nombre de crémations (2 573)** est de **48.92 m³** pour 2025.

Pour mémoire : 2 472 crémations en 2024 avec une consommation par crémation de 52.26 m³.

Intitulés	Four n°1 FT	Four n°2 FT (*)	Four n°3 FT
Relevé consommation gaz par le personnel en kWh	46 198	45 334	34 355
Nombre de crémations	982	859	732
Consommation moyenne par crémation	47.04	52.78	46.93

CONSOMMATION D'ÉNERGIE PAR RAPPORT AUX FACTURES REÇUES

2025 Site Funéraire de Dijon Métropole Consommations d'énergie				
Période	Consommation de Gaz	Nb crémations	Conso / crémations	Consommation d'électricité
2025	en kWh	exhum et PAOH incluses	en kWh	en kWh
45 658	13 626	324	42	17 174
45 689	11 763	219	54	14 444
45 717	12 925	252	51	15 696
45 748	8 530	169	50	13 352
45 778	10 779	196	55	15 149
45 809	10 281	183	56	17 469
45 839	8 966	222	40	16 913
45 870	8 337	192	43	17 002
45 901	9 334	187	50	14 686
45 931	10 942	213	51	13 713
45 962	9 631	197	49	13 356
45 992	10 773	219	49	13 053
Moyenne	10 491		48.9	15 167
TOTAL	125 887	2 573		182 007

La consommation facturée comprend indifféremment les consommations liées aux équipements de crémation et au chauffage du bâtiment.

4.3 MAINTENANCE

4.3.1 Equipements de crémation

Le mainteneur Facultative Technologie est intervenu régulièrement pour des réglages et remplacement de pièces sur les équipements de crémation.

Le contrat de maintenance s'applique à compter de la réception définitive des travaux soit le 19 février 2019.

Les maintenances préventives ont été effectuées.

Equipement N°1	Equipement n°2	Equipement n°3
Date de maintenance des équipements de crémation		
17/02/2025	19/02/2025	24/02/2025
01/09/2025	21/07/2025	12/08/2025

4.3.2 Contrôle de conformité

Conformément à l'article D2223-102 du code général des collectivités territoriales, le crématorium est soumis à une visite de conformité par l'organisme de contrôle accrédité Bureau Veritas. Cette visite de conformité porte sur le respect des prescriptions prévues aux articles D. 2223-100 (caractéristiques techniques relatives aux parties publiques et techniques d'un crématorium) et D. 2223-101 (respect des prescriptions applicables aux rejets gazeux).

Le contrôle de conformité et de sécurité de l'équipement de crémation est délivré pour une durée de deux ans par Bureau Veritas.

Le contrôle des rejets atmosphériques gazeux est réalisé par l'organisme de contrôle GINGER. Le certificat est valable deux ans également.

Au vu des deux contrôles précités ainsi que du rapport de vérification du crématorium, l'attestation de conformité du crématorium est délivrée par Bureau Veritas.

Le décret n° 2023-264 du 11 avril 2023 relatif aux prescriptions techniques des crématoriums a fait passer la durée de validité de l'attestation de conformité des équipements de crémations de 6 ans à 5 ans pour tous les contrôles effectués à partir du 1er juin 2023.



	Bureau de contrôle	Périodicité	Date du dernier contrôle valide
Générateurs (scanners à rayons X)	Bureau de la PCR	1 an	05/02/2025
Portes et portails automatiques et semi-automatiques	Bureau Veritas	6 mois	02/10/2024 28/07/2025 15/01/2026
Moyens et dispositifs de signalisation de sécurité	Eurofeu	6 mois	08/03/2025
Alimentation de secours des dispositifs de signalisation sonores et lumineux		1 an	18/03/2025
Ensemble des installations	Bureau Veritas	1 an	22/10/2025
MOYENS DE SECOURS :			
Vérifications des matériels et installations d'extinction et de secours	Eurofeu	1 an	13/05/2025
Systèmes de sécurité incendie de catégorie A et B	Eurofeu	3 ans	17/01/2023 04/08/2023
INSTALLATIONS DE GAZ COMBUSTIBLES :			
Toutes les installations	Bureau Veritas	1 an	21/02/2025
EQUIPEMENTS DE DESENFUMAGE MECANIQUE ET/OU NATUREL :			
Ensemble de l'installation	Eurofeu	1 an	18/03/2025
Installations complètes, dispositifs de sécurité	Bureau Veritas	1 an	27/01/2025
Toutes installations de chauffage et de traitement d'air	Chauffagiste local	1 an	01/12/2025
Chariot élévateur	Bureau Veritas	1 an	25/07/2025
CONFORMITE DE L'ETABLISSEMENT :			
Rejets atmosphériques	CERECO	2 ans	24/07/2025
Dispositifs de sécurité des équipements de crémation	Funéraires de France	2 ans	19/06/2024
Conformité du crématorium	Funéraires de France	6 ans	05/07/2024

5. COMPTE RENDU FINANCIER

5.1 TARIFS 1ER JANVIER 2025

Les tarifs pratiqués en 2025 sont ceux établis contractuellement :

Prestations	Tarifs au 1er janvier 2025		
	Prix H.T.	T.V.A. 20.00%	Prix T.T.C.
Crémation + salle de cérémonie 30 min			
Crémations adultes (>12ans) + Salle de cérémonie 30 min	526.67 €	105.33 €	632.00 €
Crémations enfants (<12ans) + Salle de cérémonie 30 min		Gratuit	
Crémations personnes dénuées de ressources suffisantes	222.50 €	44.50 €	267.00 €
Pompiers décédés en service		Gratuit	
Crémation Adulte sans salle de cérémonie	446.67 €	89.33 €	536.00 €
Crémation Adulte + Cérémonie personnalisée	621.67 €	124.33 €	746.00 €
Crémation d'un cercueil après exhumation (inhumé depuis moins de 5 ans)	526.67 €	105.33 €	632.00 €
Crémation d'un cercueil après exhumation (inhumé depuis plus de 5 ans)	262.50 €	52.50 €	315.00 €
Incinérations de pièces anatomiques (container de 60kg à 200L max)	526.67 €	105.33 €	632.00 €
Incinérations des restes anatomiques (container de 30kg à 100L max)	262.50 €	52.50 €	315.00 €
Prestations complémentaires			
Urne fournie à chaque demande		Gratuit	
Dispersion des cendres sur place au jardin souvenir		Gratuit	
Dépôts temporaire des urnes du 1er mois de conservation au 6ème mois inclus		Gratuit	
Conservation d'urne à partir du 7ème mois (au mois)	9.17 €	1.83 €	11.00 €
Location salle de cérémonie sans crémation - 30 min	60.83 €	12.17 €	73.00 €
Location salle de cérémonie sans crémation - 45 min	91.67 €	18.33 €	110.00 €
Location demi salle de convivialité - 45 min	65.00 €	13.00 €	78.00 €
Location demi salle de convivialité - 60 min	85.83 €	17.17 €	103.00 €
Location demi salle de convivialité - 90 min	107.50 €	21.50 €	129.00 €
Location salle de convivialité complète - 45 min	118.33 €	23.67 €	142.00 €
Location salle de convivialité complète - 60 min	140.00 €	28.00 €	168.00 €
Location salle de convivialité complète - 90 min	161.67 €	32.33 €	194.00 €
Forfait restauration-buffet dans la salle de convivialité		Payé par la famille	

5.2 DETAILS DES PRESTATIONS EN 2025

Prestations	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Total
Crémations	324	219	252	169	196	183	222	192	187	213	197	219	2 573
Dispersions	57	41	34	24	29	28	30	25	31	28	33	37	397

Source : Comptabilité



5.3 COMPTE DE RESULTAT

5.3.1 Les règles comptables

La société dédiée du crématorium de Dijon est une entité économique en tant que telle et génère par conséquent son propre compte d'exploitation.

Par convergence du plan comptable général français avec les normes comptables IFRS, un nouveau plan comptable doit être appliqué par les entreprises à partir des exercices ouverts le 1er janvier 2005. Les méthodes de comptabilisation, notamment des amortissements et des provisions sont les suivantes :

- L'amortissement des immobilisations corporelles est fait par composants, et chaque composant est amorti sur la durée qui lui est propre.
- La méthode de comptabilisation par composants exclut la constatation de provisions pour gros entretien ou grandes révisions (art.311-2 PCG).

5.3.2 Compte Annuel de Résultat de l'Exploitation

Préambule :

Le CA facturé peut ne pas refléter intégralement l'activité du crématorium au moment précis de la clôture comptable. Un délai peut exister entre la date de crémation et la date de facturation / comptabilisation.

Le compte de résultat ci-dessous reprend les comptes de la société Odysis arrêtés au 31/12/2025.

Produits	2024	2025	CEP 2025
Nombre de mois d'exploitation	12	12	12
Total chiffre d'affaires (Euros HT)	1 336 735.07	1 408 205.49	1 487 293.78
Crémation d'adulte (sans cérémonie)	623	695	326
Crémation d'adulte (avec cérémonie standard)	900	908	1 329
Crémation d'adulte (avec cérémonie personnalisée)	832	892	1 058
Crémation d'un cercueil après exhumation (sans cérémonie) :			
1- Cercueil inhumé depuis moins de 5 ans	1	0	3
2- Cercueil inhumé depuis plus de 5 ans	16	10	5
Crémation d'un cercueil après exhumation (avec cérémonie) :			
1- Cercueil inhumé depuis moins de 5 ans			
2- Cercueil inhumé depuis plus de 5 ans			
Crémation de pièces anatomiques :			
1- Container de 60 kg à 200 L maximum	27	8	5
2- Container de 30 kg à 100 L maximum	37	33	20
Crémation d'enfant (moins de 12 ans)	32	22	25
Crémation sapeur-pompier (décès en service commandé) ou de personne dénuée de ressources suffisantes domiciliée ou décédée sur le territoire du Grand Dijon (selon nombre défini par la commune)	5	5	4
Crémation de personne dénuées de ressources suffisantes	0	0	4
Volume crémations :	2 473	2 573	2 780
Urne fournie à chaque demande	546	605	678
Dispersion des cendres sur place au jardin du souvenir	393	397	472
Dépôts temporaire des urnes du 1er mois de conservation au 6ème mois inclus	174	187	353
Conservation d'urne à partir du 7ème mois (au mois)	162	156	2
Transport d'urnes à domicile			27
Location salle de cérémonie sans crémation - 30 min	2	12	5
Location salle de cérémonie sans crémation - 45 min	41	55	6
Location salle de cérémonie sans crémation - 1h30 min			
Location demi salle de convivialité - 45 min	14	15	190
Location demi salle de convivialité - 60 min	65	106	136
Location demi salle de convivialité - 90 min	172	209	68
Location salle de convivialité complète - 45 min	1	0	190
Location salle de convivialité complète - 60 min	13	13	136
Location salle de convivialité complète - 90 min	40	52	68
Prestations complémentaires :	3 437	1 807	2 330
Crémation d'adulte (sans cérémonie)	278 275.41	310 435.65	135 088.15
Crémation d'adulte (avec cérémonie standard)	473 843.00	478 047.19	650 195.26
Crémation d'adulte (avec cérémonie personnalisée)	517 229.44	554 434.64	610 948.36
Crémation d'un cercueil après exhumation (sans cérémonie) :			
1- Cercueil inhumé depuis moins de 5 ans	526.67	-	1 326.93
2- Cercueil inhumé depuis plus de 5 ans	4 200.00	2 625.00	1 324.68
Crémation de pièces anatomiques :			
1- Container de 60 kg à 200 L maximum	14 220.09	4 213.36	2 597.75
2- Container de 30 kg à 100 L maximum	9 712.50	8 662.50	4 927.34
Crémation d'enfant (moins de 12 ans)	-	-	-
Crémation sapeur-pompier (décès en service commandé) ou de personne dénuée de ressources suffisantes domiciliée ou décédée sur le territoire du Grand Dijon (selon nombre défini par la commune)	-	-	-
Crémation de personnes dénuées de ressources suffisantes	-	-	878.02
Crémations :	1 298 007.11	1 358 418.34	1 407 286.48

RAPPORT ANNUEL 2025

	2024	2025	CEP 2025
Urne fournie à chaque demande	-	-	-
Dispersion des cendres sur place au jardin du souvenir	-	-	-
Dépôts temporaire des urnes du 1er mois de conservation au 6ème mois inclus	-	-	-
Conservation d'urne à partir du 7ème mois (au mois)	1 485.42	1 430.52	17.69
Transport d'urnes à domicile	-	-	1 424.12
Location salle de cérémonie sans crémation - 30 min	121.66	729.96	307.43
Location salle de cérémonie sans crémation - 45 min	3 758.47	5 041.85	541.67
Location salle de cérémonie sans crémation - 1h30 min	-	-	-
Location demi salle de convivialité - 45 min	910.00	975.00	11 392.98
Location demi salle de convivialité - 60 min	5 578.95	9 077.15	10 850.45
Location demi salle de convivialité - 90 min	18 468.33	22 360.00	6 781.53
Location salle de convivialité complète - 45 min	118.33	-	20 887.12
Location salle de convivialité complète - 60 min	1 820.00	1 820.00	17 631.99
Location salle de convivialité complète - 90 min	6 466.80	8 352.67	10 172.30
Recettes des activités complémentaires :	38 727.96	49 787.15	80 007.29
Remise d'urnes à domicile	-	-	-
Recettes accessoires :	-	-	-
Produits financiers	- 9.73	- 0.93	-
Intérêts nivellement	- 481.57	-	-
Produits exceptionnels	-	-	-
Autres produits	- 491.30	- 0.93	-
Charges fixes	971 431.12	996 726.80	766 424.74
Électricité	-	-	1 695.48
Eau	-	-	24.74
Gaz	-	-	2 022.25
Produits de traitement	-	-	7 347.99
Fournitures administratives	2 481.77	1 842.89	2 605.11
Fournitures entretien et petit équipement	9 063.11	16 943.76	8 656.52
Autre: achats pour collation, fleurs..	9 123.11	10 369.49	-
Équipements opérateurs crématorium	5 137.54	771.56	-
Total achats (60)	25 805.53	29 927.70	22 352.09
Sous-traitance	171 513.77	243 768.00	131 211.54
Entretien des équipements techniques	85 469.56	109 423.76	-
ISO 14001	-	33 020.00	-
Entretien des locaux	78 118.09	88 716.66	-
Contrôles des installations	7 926.12	12 607.58	-
Location véhicule électrique	-	-	-
Informatique	-	-	-
Achat et élimination réactifs filtration	1 753.00	3 578.00	-
Location mobilières	4 344.65	7 101.86	-
Autres locations	-	-	-
Assurances	6 920.62	6 531.21	5 461.70
Total services extérieurs (61)	184 532.04	260 979.07	136 673.24
Personnel extérieur à l'entreprise	464.71	321.00	3 690.00
Publicité	857.42	746.42	1 000.00
Frais postaux et télécommunication	2 035.64	2 310.04	340.36
Frais de siège	68 039.82	71 677.66	75 771.63
Frais de gestion société dédiée	-	-	-
Assistance technique	68 039.82	71 677.66	-
Déplacements, missions, réceptions	6 023.80	6 935.65	-
Honoraires	3 846.40	4 076.00	-
Services bancaires et assimilés	338.80	258.00	-
Air Atrium	6 469.22	4 507.83	-
Frais généraux	72.73	0.78	-
Redevance d'occupation du domaine public (RODP) - part fixe	279 358.00	279 357.00	262 000.00
Total autres services extérieurs (62)	367 506.54	370 190.38	342 801.99

RAPPORT ANNUEL 2025

	2024	2025	CEP 2025
CET	6 011.00	6 184.00	11 923.28
Autres impôts et taxes	2 995.53	2 347.71	10 000.00
Total impôts et taxes (63)	9 006.53	8 531.71	21 923.28
Rémunération du personnel	217 908.14	195 750.53	197 028.62
Rémunération du personnel détaché du siège	-	-	
Charges de sécurité sociale et de prévoyance	75 278.30	72 514.79	
Autres charges sociales	-	-	
Autres charges de personnel	7 446.55	2 632.74	
Autre	-	-	
Formation du personnel	-	2 213.10	
Total charges de personnel (64)	300 632.99	273 111.16	197 028.62
Autre (Perte sur écart de règlements)	8.31	171.34	
Total autres charges de gestion courante (65)	8.31	171.34	-
Charges financières	13 951.93	11 398.96	1 385.52
Total charges financières (66)	13 951.93	11 398.96	1 385.52
Dotations aux provisions pour GER (équipements crémation)	-	-	7 500.00
Dotations aux amortissements techniques	66 794.66	69 611.52	36 760.00
Dotation exceptionnelle dépréciation immobilisation	-	-	
Provision remise en état	18.00	502.00	
Provision dépréciation clients	174.59	1 053.96	
Dotations aux provisions engagements sociaux	3 000.00	27 747.00	
Autres (à préciser par le candidat)	-	-	
Total dotations aux amort. et provisions (68)	69 987.25	42 416.48	44 260.00
Charges variables	652 360.76	655 981.10	594 749.39
Eau	2 988.73	1 812.24	799.94
Gaz	143 656.83	128 426.92	48 533.91
Électricité	40 021.17	35 084.22	19 498.03
Total charges variables hors ROD	186 666.73	161 698.90	68 831.88
Tranche n°1 : X<800k€	256 000.00	256 000.00	256 000.00
Tranche n°2 : 801k€<X<900k€	35 000.00	35 000.00	35 000.00
Tranche n°3 : X>901k€	174 694.03	203 282.20	234 917.51
Total redevance d'occupation domaniale (part variable)	465 694.03	494 282.20	525 917.51
Total charges fixes + charges variables	1 623 791.88	1 652 707.90	1 361 174
Résultat brut	- 286 565.51	- 244 501.48	126 120
<i>Taux de marge brute, en % du CA</i>	<i>-21.4%</i>	<i>-17.4%</i>	<i>6.0%</i>
IS			32 576.70
Participation des salariés			
Résultat net	- 286 565.51	- 244 501.48	93 542.94
<i>Taux de marge nette, en % du CA</i>	<i>-21.4%</i>	<i>-17.4%</i>	<i>4.4%</i>

Redevance (parts variable) : Précisions sur le montant comptabilisé et arrêté au compte de résultat en fin d'exercice

Le montant total figurant dans le compte de résultat de la société au 31/12 de l'année reprend les Titres reçus et comptabilisés de Dijon Métropole durant ladite année, indépendamment de leurs années de références. Ce montant se compose également des provisions comptables au 31/12 de l'année N pour les titres estimés à recevoir au cours de l'exercice suivant (N+1)

2.7.3 Commentaires du compte de résultat

Chiffre d'affaires :

Répartition du CA	2025	
CA Crémation	Q	CA
Crémation adulte (> 12ans) + salle de cérémonie 30 min	908	478 047
Crémation adulte + cérémonie personnalisée	892	554 435
Crémation enfant (< 12 ans) + salle de cérémonie 30 min	22	0
Crémation adulte sans salle de cérémonie	695	310 436
Crémation d'un cercueil après exhumation (inhumé depuis moins de 5 ans)	-	-
Crémation d'un cercueil après exhumation (inhumé depuis plus de 5 ans)	10	2 625
Crémation sapeur-pompier en service ou personne dénuée de ressources selon critères contractuels	5	0
Sous-total CA Créations	2 532	1 345 542
CA Autres		
Incinération des restes anatomiques (container de 30kg à 100L max)	33	8 663
Incinération de pièces anatomiques (container de 60kg à 200L max)	8	4 213
Location salle de cérémonie sans crémation - 30 min	12	730
Location salle de cérémonie sans crémation - 45 min	55	5 042
Location salle de convivialité complète - 45 min	-	-
Location salle de convivialité complète - 60 min	13	1 820
Location salle de convivialité complète - 90 min	52	8 353
Location demi-salle de convivialité - 45 min	15	975
Location demi-salle de convivialité - 60 min	106	9 077
Location demi-salle de convivialité - 90 min	209	22 360
Conservation d'urne à partir du 7ème mois (au mois)	156	1 431
Dispersion des cendres sur place au jardin du souvenir	397	-
Urne fournie à chaque demande	605	-
Remise de l'urne	1 913	-
Dépôt temporaire d'urne du 1er mois de conservation au 6ème mois inclus	187	-
Sous-total CA Autres	3 761	62 663
TOTAL	6 293	1 408 205

Le montant du CA crémations (y compris pièces anatomiques) est de **1 358 418 €**.

Le Chiffre d'affaires total est de **1 408 205 €** contre 1 336 735 € en 2024. Soit une augmentation de 71 470 €.

2573 crémations réalisées pour 2573 crémations facturées. Nous constatons un écart entre le Chiffre d'Affaires et les statistiques, cela s'explique par des réservations de la salle de cérémonie ou de convivialité pour deux créneaux d'affilés.

Fournitures et consommables

Fournitures administratives

Les fournitures administratives correspondent essentiellement aux fournitures de bureau.

Le montant total s'élève à **1 842.89 €** en 2025 contre 2 481.77 € en 2024. Cela représente une baisse de -25.74%, l'ensemble des fournitures bureautiques n'a pas à être renouvelé chaque année.

Fournitures entretien et petit équipement

Ce poste s'élève à **16 943.76 €** en 2025 dont 9 063.11 € d'achat d'urnes, d'aumônières et support bois pour crémation contre 9 063 € en 2024. En 2025, plusieurs achats de renouvellement ont été effectué : réparation des roues du catafalque, rénovation des pompes de condensat, ainsi que le renouvellement du stock des supports en bois pour l'introduction des cercueils dans l'appareil de crémation.

L'ensemble de ces achats a augmenté ce poste de charge de 86.95 %, cependant ils ont un caractère exceptionnel car ne sont pas reproductibles chaque année.

Autre : achats pour collation, fleurs...

Ce poste s'élève à **10 369.49 €** en 2025 dont 436 € de fleurs contre 9 123.11 € en 2024. Cette hausse de 13.66% s'explique par l'augmentation de la consommation de boissons chaudes en 2025 par les opérateurs funéraires plus nombreux qu'en 2024. L'augmentation de la réservation de la salle de convivialité a aussi eu une influence sur l'augmentation de ce poste de charges.

Equipements opérateurs crématorium

Ce poste s'élève à **772 €** en 2025 contre 5 138 € en 2024. En 2024, l'équipe du crématorium a reçu de nouvelles tenues de travail, la garde de robe des membres du crématorium a été revu pour faire évoluer l'accueil des familles et la représentation de l'établissement. Cette charge n'a pas eu besoin d'être renouvelé en 2025, ce qui explique une baisse importante de 84.98%.

Sous-traitance

Ce poste comprend : les entretiens des équipements techniques, entretien des locaux et les contrôles des installations. Les charges de sous-traitance s'élèvent à **210 748.00 €** en 2025 contre 171 513.77 € en 2024, cela représente une augmentation de 28.03 % en 2025.

La composition du poste est la suivante :

COMPOSITION	2024	2025	Var. %
Entretien des équipements techniques	85 469,56	109 423,76	28%
Entretien des locaux	78 118,09	88 716,66	14%
Contrôles des installations	7 926,12	12 607,58	59%
TOTAL	171 513,77	210 748,00	23%

L'année 2025 a été marquée par les renégociations importantes sur les contrats de sous-traitance.

Le mainteneur des équipements de crémation a souhaité entrer en négociation sur le contrat de maintenance historique qui arrivait à son terme avec 2 axes de négociation : le coût à la crémation qui ne couvrait pas les charges du contrat historique et les échangeurs thermiques des lignes de filtration dont la durée de vie est liée au niveau d'activité de chaque équipement et pas uniquement à la qualité du matériel du constructeur.

Les 2 conséquences importantes de cette négociation est l'augmentation du coût de la maintenance préventive à la crémation qui passe de 30.04€ HT à 40.74€ HT d'une part, et la sortie des échangeurs thermiques de la garantie constructeur. Ces derniers sont désormais à la charge du mainteneur jusqu'à sa durée de vie théorique (7 ans) puis à la charge d'OGF au-delà de la durée de vie.

Le changement de prestataire pour les contrôles de rejets atmosphériques. En effet, la société CERECO a petit à petit cessé son activité, n'offrant plus de disponibilité pour les planifications de contrôle de rejets, nous nous sommes tournés vers la société GINGER avec laquelle nous avons contractualisé. Les tarifs avec cette nouvelle société sont passés de 3 220 € HT à 5 380 € HT par contrôle.

Achat et élimination réactifs filtration

Ce poste s'élève à **3 578.00 €** en 2025 contre 1 753.00 € en 2024.

En 2024, une facture du 13/05/2024 comptabilisée contre 2 factures en 2025 : une de 1 753 € du 01/01/2025 et une de 1 825 € du 31/07/2025 (augmentation du prix unitaire du traitement des réactifs).

Location mobilière

Ce poste s'élève à **7 101.86 €** en 2025 contre 4 344.65 € en 2024 cela représente une hausse de 63.46 %.

RAPPORT ANNUEL 2025

Assurances

Ce poste s'élève à **6 531.21 €** en 2025 contre 6 920.62 € en 2024 représentant une baisse de 6 %. La composition du poste est la suivante :

COMPOSITION	2024	2025	Var. %
Assurance responsabilité civile	376,62	364,47	-3%
Assurance flotte auto	279,39	-	-100%
Assurance dommage aux biens et perte d'exploitation	6 264,61	6 166,74	-2%
TOTAL	6 920,62	6 531,21	-6%

Il n'y a plus de véhicule affecté à la DSP à partir de 2025

Autres services extérieurs

Personnel extérieur à l'entreprise

Ce poste s'élève à **321.00 €** en 2025 contre 464.71 € en 2024, cela représente une baisse de 30.92%.

Publicité

Ce poste s'élève à **746.42 €** en 2025 contre 857.42 € en 2024, cela représente une baisse de 12.95 %. Aucune publication dans la presse, engendrant des frais supplémentaires, n'a été faite en 2025.

Frais postaux et télécommunication

Ce poste comprend les abonnements et les consommations des lignes téléphoniques utilisées pour le téléphone, internet et également les frais postaux. Le coût total est de **2 310.04 €** en 2025 contre 2 035.64 € en 2024 ; Cela représente une hausse de 13.48%

Frais de siège

Ces frais qui s'élèvent à **71 678 €** contre 68 040 € en 2024 couvrent l'assistance administrative assurée par les différents services du groupe OGF en matière de comptabilité, finance, ressources humaines, informatique, facturation clients, gestion des achats, juridique.

Déplacements, missions, réceptions

Ce poste s'élève à **6 935.65 €** en 2025 contre 6 023.80 € en 2024, cette augmentation est justifiée par la prestation traiteur du temps de mémoire plus élevée qu'en 2024.

Honoraires

Ce poste est principalement composé des honoraires relatifs aux audits des comptes et du site. Pour 2025 le montant des charges s'élève à **37 096 €**, dont principalement 33 020 € d'accompagnement à la certification ISO 14001 ainsi que 4 076 € des dépenses de commissaires aux comptes (contre 3 846.40 € en 2024).

	2024	2025
ISO 14001	- €	33 020,00 €
CAC	3 846,40 €	4 076,00 €
Total	3 846,40 €	37 096,00 €

Détail des coûts de certification ISO 14001 :

- Accompagnement aux certifications 2025 ISO 14001 en 2025 (RESEAULUTION)

Septembre	7 200 €	
Octobre	7 650 €	dont 450 € de frais de déplacement
Novembre	7 650 €	dont 450 € de frais de déplacement
Décembre	7 200 €	
Sous-total	29 700 €	

- Veille réglementaire environnementale du 27/11/2025 au 26/11/2026

2 x 1 660 €	3 320 €	Prestation 2025 facturée 2 fois
Avoir demandé sur l'exercice 2026		

TOTAL ISO	33 020 €
------------------	-----------------

Services bancaires et assimilés

Ce poste s'élève à **258.00 €** en 2025 contre 338.80 € en 2024, cela représente une baisse de 23.85%, des frais de commission de saisie 2024 n'ont pas été reconduites l'année suivante.

Air Atrium

Ce poste comprend la location du diffuseur de parfum et s'élève à 4 507.83 € en 2025 contre 6 469.22 € en 2024, cela représente une baisse de 30.32 % des charges. En 2024, des diffuseurs de parfum ont été achetés et installés au sein du crématorium pour améliorer l'accueil des familles. En 2025, les frais se sont limités à la maintenance et à la recharge des appareils ce qui a réduit ce poste de charge.

Redevance d'occupation du domaine public (RODP) - part fixe

La redevance fixe annuelle d'exploitation s'élève à **279 357 €** en 2025 contre 279 358 € en 2024. Conformément à l'article 8.7.1 du contrat, le calcul applique le coefficient de variation des tarifs aux familles de l'année sur la base contractuelle initiale de 262 000 €,
Soit pour 2025 : $262\,000 \text{ €} \times 1.06625 = 279\,357.50 \text{ €}$ arrondi à 279 357 €.

Impôts et taxes

Le montant des impôts et taxes est de **9 454 €** pour l'exercice 2025 contre 9 007 € en 2024. Ce montant correspond à la Contribution Économique Territoriale (CET) et à la Taxe Foncière.

La CET se décompose en Cotisation Foncière des Entreprises (CFE) et en Cotisation sur la valeur Ajoutée des Entreprises (CVAE).

- La CFE s'élève à **5 153 €** pour 2025 contre 5 050 € en 2024.
- La CVAE s'élève à **1 954 €** en 2025 contre 961 € en 2024.

La taxe foncière s'élève à **2 348 €** en 2025 contre 2 996 € en 2024

Charges de personnel

Il s'agit des salaires et charges sociales des agents affectés au crématorium et du responsable de crématorium. Le montant de l'année 2025 est de **273 111.16 €** contre 300 632.99 € en 2024, cela représente une baisse de 9.15%.

En 2024, Bruno CASAGRANDE, chef de service, avait pris sa retraite au 1^{er} octobre 2024, ce qui impliquait une forte augmentation de charges (près de 45% pour cet agent) en raison de l'indemnité de départ en retraite.

En 2025, les charges de personnel retrouvent sensiblement leur niveau de 2023.

Autres charges de gestion courante

Il s'agit des reliquats de règlements des factures. Cette année les charges s'élèvent à **171.34 €** contre 8.31 € en 2024.

Charges financières

Les charges financières correspondent au coût des fonds propres et des emprunts engagés dans le cadre de la concession. Ces charges s'élèvent à **11 398.96 €** en 2025 contre 13 951.93 € pour l'année 2024, soit une baisse 18.30 % en 2025.

RAPPORT ANNUEL 2025

Dotations aux amortissements et provisions

L'amortissement des immobilisations corporelles est fait par composants (ligne de natures de dépenses). Chaque composant est amorti sur la durée qui lui est propre en fonction de la durée du contrat DSP. Le montant des amortissements techniques et exceptionnels s'élève à **69 611.52 €** en 2025 contre 66 794.66 € en 2024.

Le tableau des immobilisations et des amortissements est présenté ci-dessous :

No immobilisation	Description	Mise en service	Valeur actualisée	Nb mois	Fin amort.	Vnc N-1	Amortiss cumulés N-1	Dotations 2025	Amortiss. cumulés	VNC
1	NDD 2023-0024 SAMSUNG SMARTPHONE	30/11/2022	191.00	36	30/11/2025	58.18	132.82	58.18	191.00	-
2	NDD 2023-0003 DELL LATITUDE - DELL CLAVIER	30/06/2022	859.23	36	30/06/2025	142.41	716.82	142.41	859.23	-
3	CHAISE DE TRANSFERT BMB MEDICAL DQOQ	21/10/2022	2 833.60	50	21/12/2026	1 341.25	1 492.35	680.05	2 172.40	661.20
4	CHAISE DE TRANSFERT BARIATRIQUE BMB MEDICAL	28/02/2023	1 345.96	46	28/12/2026	701.26	644.70	351.12	995.82	350.14
5	MALEC LOT PLATERIE PEINTURE FAUX PLAFONDS	30/06/2023	11 668.85	42	30/12/2026	6 658.66	5 010.19	3 333.95	8 344.14	3 324.71
6	REALISATIONS ELECTRIQUES - Réaménagement de la petite salle	30/06/2023	4 684.21	42	30/12/2026	2 672.98	2 011.23	1 338.35	3 349.58	1 334.63
7	REALISATIONS ELECTRIQUES	30/06/2023	5 698.81	42	30/12/2026	3 251.94	2 446.87	1 628.25	4 075.12	1 623.69
8	SETUREC MOE - Réfection de la petite salle de cérémonie	30/06/2023	15 833.06	42	30/12/2026	9 034.90	6 798.16	4 523.74	11 321.90	4 511.16
9	MALEC - LOT PLATERIE - PEINTURE - FAUX PLFONDS	30/06/2023	14 638.80	42	30/12/2026	8 353.42	6 285.38	4 182.50	10 467.88	4 170.92
10	Samsung Galaxy A14 - 4G smartphone - double SIM - RAM 4 DPSW	30/06/2023	188.27	36	30/06/2026	93.96	94.31	62.76	157.07	31.20
11	MALEC ENTREPRISE RENOVATION DE LA PETITE SALLE DE CEREMONIE	01/07/2023	8 960.82	42	31/12/2026	5 120.47	3 840.35	2 560.22	6 400.57	2 560.25
12	MENUISERIE LOUET TRX RENOVATION	01/08/2023	10 422.00	40	01/12/2026	5 992.65	4 429.35	3 126.60	7 555.95	2 866.05
13	REAMENAGEMENT PETITE SALLE CUIROT 024C2300050	01/09/2023	4 314.36	39	01/12/2026	2 544.37	1 769.99	1 327.47	3 097.46	1 216.90
14	INSTALLATION COMPTEUR TELERELEVE ALERTEO 230900027	25/09/2023	6 763.05	39	25/12/2026	4 127.19	2 635.86	2 080.93	4 716.79	2 046.26
15	02C2300055 CUIROT REAMENAGEMENT PETITE SALLE	01/10/2023	576.66	38	01/12/2026	349.03	227.63	182.13	409.76	166.90
16	REAMENAGEMENT PETITE SALLE 2103482 EIMI	01/10/2023	3 298.93	38	01/12/2026	1 996.72	1 302.21	1 041.75	2 343.96	954.97
17	RENOVATION PETITE SALLE 2304053 SARL BOUDIER	31/10/2023	45 220.63	38	31/12/2026	28 560.42	16 660.21	14 280.21	30 940.42	14 280.21
18	N406503 VYV3 BOURGOGNE BIBLIOTHEQUE ARBRE	01/11/2023	3 450.00	37	01/12/2026	2 144.59	1 305.41	1 118.90	2 424.31	1 025.69
19	MALEC TRAVAUX SUPP PETITE SALLE	01/11/2023	2 149.00	37	01/12/2026	1 335.87	813.13	696.97	1 510.10	638.90
20	2311038 REALISATIONS ELECTRIQUES DPPI CABLAGE	01/12/2023	1 995.43	36	01/12/2026	1 274.86	720.57	665.15	1 385.72	609.71
21	2306081 REALISATIONS ELECTRIQUES DPPI REAMENAGEMENT PETITE SALLE	01/12/2023	558.32	36	01/12/2026	356.70	201.62	186.11	387.73	170.59
22	NDD OGF N°2023/11/013 INSTORE SOLUTIONS FA019251 INFORMATIQUE HAUT PARLEUR	02/11/2023	49 357.32	37	02/12/2026	30 726.07	18 631.25	16 007.76	34 639.01	14 718.31
23	BA NDD OGF N°2023/11/014 INSTORE SOLUTIONS FA019252 MINI PC	02/11/2023	1 575.55	36	02/11/2026	964.30	611.25	525.21	1 136.46	439.09
24	HR NDD OGF N°2024/01/015 INSTORE SOLUTIONS ORDINATEUR	10/01/2024	1 507.27	36	31/12/2026	1 017.41	489.86	502.43	992.29	514.98
25	SARL BOUDIER 2307029 RENOVATION PETITE SALLE	01/02/2024	2 643.18	35	31/12/2026	1 812.47	830.71	906.23	1 736.94	906.24
26	INSTORE SOLUTIONS INSTALLATION DE SOLUTION BLUETOOTH	02/04/2024	1 086.00	33	31/12/2026	790.92	295.08	394.91	689.99	396.01
27	INSTORE SOLUTION INSTALLATION HAUT-PARLEUR	02/04/2024	1 720.40	33	31/12/2026	1 252.94	467.46	625.58	1 093.04	627.36
28	RELEC TRAVAUX CABLAGE SONO	02/04/2024	14 475.16	33	31/12/2026	10 542.01	3 933.15	5 263.69	9 196.84	5 278.32
29	Instore Solution - Installation bluetooth salle de cérémonie	01/08/2024	896.00	28	01/12/2026	736.00	160.00	384.00	544.00	352.00
30	MILER BASTIEN B.678 CHAUFFE-EAU	16/02/2024	1 227.44	35	31/12/2026	859.21	368.23	420.84	789.07	438.37
31	INSTORE SOLUTION FA020661 DU 31/10/2024 DEVPT INFORMATIQUE	01/01/2025	1 850.00	48	31/12/2026	-	-	462.50	462.50	1 387.50
32	LENOVO FACTURE N°6239700633 ORDINATEUR	01/01/2025	566.00	48	31/12/2026	-	-	141.50	141.50	424.50
33	CHARIOT SANS RAILS CREMA DIJON	31/10/2025	2 810.00	14	31/12/2026	-	-	409.12	409.12	2 400.88
			225 365.31			134 813.16	85 326.15	69 611.52	154 937.67	70 427.64

Autres :

Le montant des dotations / reprises remise en état s'élève à **-502 €** en 2025 contre 18 € en 2024.

Le montant des dépréciations clients en 2025 s'élève à **1 053.96 €** contre 174.59 € en 2024.

Le montant des dotations / reprises aux provisions engagement de retraites s'élève à **-27 747 €** en 2025 contre 3 000 € en 2024.

En 2025, nous constatons une reprise de provision sur le départ en retraite de Monsieur CASAGRANDE ayant eu lieu en 2024.

Charges variables

Pour rappel, l'évolution du coût des énergies est évoquée en paragraphe 4.1

Consommation d'eau

La consommation d'eau pour l'année s'élève à **-1 812.24 €** en 2025 intégrant une reprise de provision de 3 731 € de 2024 soit un coût retraité de 1 919 € soit un coût par crémation de **0,75 €** contre 2 989 € en 2024, soit un coût par crémation de 1,21 €.

COMPOSITION	2024	2025 retraité	Var. %
Coût de l'eau	2 988.73	1 919.00	-35,78%
Coût unitaire par crémation	1,21	0,75	-38,28%

Consommation de gaz

Le coût total du gaz pour l'année 2025 ressort à **128 426.92 €**, soit un coût par crémation de **49.91 €** contre 143 656.83 €, soit 58,09 € par crémation en 2024. Il y a donc une baisse du coût unitaire du gaz à la crémation de 14.08 %, cela s'explique par l'augmentation du nombre de crémations et l'optimisation des plannings de la part du personnel du crématorium.

COMPOSITION	2024	2025	Var. %
Coût du gaz	143 656,83	128 426,92	-10.60%
Coût unitaire par crémation	58,09	49,91	-14.08%

Consommation d'électricité

La consommation d'électricité mentionnée correspond aux factures du crématorium. La facturation totale pour l'année s'élève à **35 084.22 €** en 2025, soit un coût par crémation de **13,64 €** contre 40 021.17 € en 2024 (coût par crémation de 16,18€).

Pour rappel, en 2024 une facturation inclus une régularisation de près de -9 382.66 euros relative à l'année 2023 dans les comptes de crématorium.

COMPOSITION	2024 comptabilisé	2025 comptabilisé	Var. %
Coût de l'électricité	40 021,17	35 084,22	-12.34%
Coût unitaire par crémation	16,18	13,64	-15.74%

Redevance d'occupation du domaine public (RODP) - part variables

Les Titres et provisions comptabilisés sur l'exercice comptable annuel s'élève à **494 282,20 €** en 2025 contre 465 694,03 € en 2024. Il est réparti par paliers en fonction du chiffre d'affaires annuel tel que précisé dans le compte de résultat présenté.

Impôt société

La société n'est pas soumise à l'IS car elle dégage une perte de **- 223 520 €** au titre de l'exercice 2025 contre -286 566 € en 2024.

5.4 COMPTE RENDU BILANTIEL SUR LES BIENS ET IMMOBILISATIONS

2.7.4 Suivi du GER

Enveloppe annuelle de 7 500 € de 2022 à 2026 soit 28 779 € sur la période

Suivi du GER		2022	2023	2024	2025	2026	TOTAL
Prévu	Enveloppe annuelle	7 500 €	7 500 €	7 500 €	7 500 €	7 500 €	37 500 €
Réalisé	Plomberie			-1 227 €			-1 227 €
	Peintures						0 €
	Mobilier	-2 834 €			-2 810 €		-5 644 €
	Informatique				-1 850 €		-1 850 €
Total réalisé		-2 834 €	0 €	-1 227 €	-4 660 €	0 €	-8 721 €
Solde annuel (disponible si positif)		4 666 €	7 500 €	6 273 €	2 840 €	7 500 €	28 779 €
Solde cumulé (disponible si positif)		4 666 €	12 166 €	18 439 €	21 279 €	28 779 €	

A noter que les investissements supérieurs de 1800 € HT prévus au contrat compensent la dépense de GER inférieur au prévisionnel.

6. ANALYSE QUALITE SERVICE

6.5 INVENTAIRE CREMATORIUM 2025

CREMATORIUM DIJON MÉTROPOLE

Inventaire État des lieux

Liste des biens mobiliers répertoriés
1er Janvier 2026

En présence de :

Alexandra CORBANESE

Pour ODYSSIS

Marjorie NORTZ

Pour Dijon Métropole

Il a été procédé à une visite des lieux du Crématorium situé 100 rue Pierre de Coubertin – Hameau de Mirande à Dijon, au cours de laquelle ont été réalisés l'état des lieux et l'inventaire des biens.

Biens de retour : amortis sur la durée du contrat.

Biens de reprise : acquis par le délégataire pendant le contrat, et pouvant être rachetés par la collectivité.

Biens propres : biens conservés par le délégataire à son départ (ex : biens en location).

La synthèse de cet inventaire se trouve en annexe 2.

**Nouveautés ou produits déplacés indiqués en bleu*

7. PERSPECTIVES 2026

PERSPECTIVES 2026

Le crématorium de la Métropole de Dijon sera certifié ISO 14001 durant l'année 2026, l'enjeu étant une planification d'objectifs et la mise en place d'un référentiel dédié :

- Réduire les impacts environnementaux
- Préserver et économiser les ressources
- Répondre aux obligations contractuelles
- Pérenniser l'activité des crématoriums
- Respecter la réglementation.

En termes de petits travaux, nous prévoyons la mise en place d'un emplacement extérieur fermé pour le stockage des réactifs usagés et à la demande de l'AMO de la métropole, la mise en peinture de la salle d'introduction.

Depuis la connexion du crématorium au haut débit à l'initiative de la Métropole, nous prévoyons également la mise en place d'une solution permettant aux familles la retransmission des cérémonies à distance (live streaming) sans enregistrement.

8. CONCLUSION

L'année 2025 a été marquée par une reprise du niveau d'activité en crémation et le développement de la location de la salle de convivialité.

Le deuxième semestre 2025 et le début de l'année 2026 est consacré au déploiement de la démarche de certification ISO 14001 sur le management Environnemental. Cette certification devrait voir une issue positive avant l'été 2026.

OGF Crématoriums a fait le choix dans ses crématoriums de certifier le site même et non la société de tête, la démarche est ainsi beaucoup plus exigeante mais elle permet une réelle mise en mouvement des équipes autour de la thématique environnementale.

Développer les services autour de la convivialité, réaliser les prestations dans le respect de l'Environnement, tout en maintenant un haut niveau d'exigence sur la qualité de service aux familles sont les axes de travail qu'Odyssis poursuivra au cours de l'année 2026.

9. ANNEXES

9.1 ANNEXE 1 : PRESTATAIRES

MAINTENANCE DES FOURS DE CREMATION	Facultatieve Technologies 20 Bd de la Muette 95140 GARGES-LES-GONESSE
MENUISERIE ALUMINIUM SERRURERIE	BOUDIER 7 rue des frères Montgolfier 21300 CHENOVE
FOURNITURES, ENTRETIEN ET NETTOYAGE DES LOCAUX	2GM PROPRETE 69200 VENISSIEUX
	VISION Parc de Haute Technoland – 13, rue Alexis de Tocqueville – Silic 41 92182 ANTONY Cedex
TERRASSEMENT ADOUCCISSEUR	CUROT CULLIGAN 2, rue de la Rente Logerot CAP Sud – BP 88 21160 MARSANNAY-LA-COTE
DISTRIBUTEUR DE BOISSONS INSTALLATION VIDEO SONO	PRODIA INSTORE SOLUTIONS Parc d'Activité du Moulin 3 Rue de la Cense des Raines
PLOMBIER - CHAUFFAGISTE	RAPID'EAU 7 Rue Alexandra David Néel 21800 Crimolois
MENUISERIE ALUMINIUM SERRURERIE	BOUDIER 7 rue des frères Montgolfier 21300 CHENOVE
EXTINCTEUR	EUROFEU 12 Rue Albert Remy 28250 SENONCHES
MAITRE D'ŒUVRE	SETUREC 37 Rue Elsa Triolet – Parc Valmy 21000 Dijon
ELECTRICITE	SA RELEC
PLATERIE – PEINTURE – FAUX PLAFOND	MALEC
MENUISERIE BOIS	LOUET

9.2 ANNEXE 2 : INVENTAIRE ET ETAT DES LIEUX

Hall d'accueil Extension 2021							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Porte parapluies	SAS entrée	1		X			Bon
Paillassons	SAS entrée	2		X			Neuf
Distributeur gel	Hall	2		X			Bon
Pots déco fougères	Hall	2		X			Neuf
Pot déco cerisier	Hall	1		X			Neuf
Banquettes bois tissu 2 places Banc Lider	Hall	4		X			Bon
Lumières cercle plafond	Hall	3		X			Neuf
Suspensions lumineuses bois et noir	Hall	2		X			Neuf
Panneaux acoustiques	Hall	5		X			Neuf
Clastra bois noir	Hall	2		X			Neuf
Extincteur n°7	Hall	1		X			Bon
Meuble étagères gris	Hall	1		X			Bon
Défibrillateur	Hall	1		X			Bon
Boîtier désenfumage	Hall	1		X			Neuf
Banque d'accueil	Hall	1		X			Neuf
Ecran côté (petite taille)	Hall	2		X			Neuf
Ecran face (grande taille)	Hall	1		X			Neuf
Boucle malentendant micro et téléphone	Hall	1		X			Neuf
Plexi	Hall	2		X			Bon
Bougeoirs en verre	Hall	2		X			Neuf
Vases en verre avec composition florale	Hall	2		X			Neuf
Vases moutarde avec composition florale	Hall	2		X			Neuf
Fauteuil bureau Orange	Hall	2		X			Neuf
Caissons à tiroirs	Hall	2		X			Neuf
Caissons à étagères	Hall	2		X			Neuf
Store à lamelles	Hall (fenêtre bureau)	1		X			Bon
Fauteuils roulants	Hall	4	Achat Odysis	X			Neuf
Ordinateur Clavier	Hall	2	Pour banque d'accueil Achat Odysis dont 1 qui vient du bureau		X		Neuf
Porte documents	SAS Entrée	1	Achat Odysis	X			Neuf

Hall en parfait état suite rénovation 2021. A noter que la peinture sur la porte menant aux parties techniques ne tient pas (signalé au service travaux et maître d'œuvre)

Nettoyage des façades extérieures faites suite aux travaux en 2021. A noter sur la façade extérieure des dalles en pierre de bourgogne cassées ou fendues (service travaux et maître d'œuvre au courant)

Bureau accueil							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Bureau FILL décor érable- consoles sur roulettes	Bureau	2		X			Bon
Bureau elliptique L 218 xP 120 avec caisson	Bureau	1		X			Bon
Fauteuil bureau noir	Bureau	3		X			Bon
Caisson sur roulettes	Bureau	2 +1	Dont 1 gris + 1 gris depuis 2025	X			Bon
Composition de rangement avec top de finition + 1 élément L 90 + 2 éléments arrondis	Bureau	1		X			Bon
Armoire haute 2 portes (dans placard)	Bureau	1		X			Bon
Armoire haute à rideaux (dans placard)	Bureau	1		X			Bon
Porte manteaux	Bureau	1		X			Bon
Extincteur n°17	Bureau	1		X			Bon
Registre sécurité + plan d'intervention	Bureau	1		X			Bon
1 PC + photocopieur + téléphone	Bureau	1	+ PC Responsable Bien OGF		X		Bon
Baie de brassage avec 1 ordi (pc + écran)	Bureau	1	Boxes en biens de reprises Baie de brassage achat Odysis 2023	X			Bon
Meuble étagères	Bureau	1		X			Bon
Placard avec 3 portes coulissantes	Bureau	1		X			Neuf
Tableau en liège	Bureau	1		X			Bon
Table basse carré Noire	Bureau	1		X			Bon
Vidéo projecteur	Bureau	1	Plus utilisé, dans placard	X			Bon
Enceinte Bluetooth	Bureau	1	Peu utilisé, Installé dans salle de paus. Achat Odysis	X			Bon
Adoucisseur	Local dans bureau	1	D'origine, usure du temps	X			Correct

Bureau en parfait état suite rénovation 2021. Il est juste à noter une marque au mur qui malgré des reprises des artisans persiste

Vidéo surveillance écran enregistreur caméras en location ou achat appartient à BFC VIDEO SECURITE

Salon familles							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	de Biens de reprise	de Biens propres	Etat
Canapé 2 places marron	Salon	3	Atrium	X			Bon
Grande table basse carrée	Salon	1		X			Bon
Porte manteaux	Salon	1		X			Bon
Store en tissu	Salon	1		X			A nettoyer
Petit pot gris avec orchidées	Salon	1		X			Bon
Grand pot gris avec bambous	Salon	1		X			Bon
Table rectangulaire	Salon	1		X			Moyen
Fauteuils cuir noir	Salon	3		X			Moyen
Ecran TV	Salon	1		X			Bon
Poubelle	Salon	1		X			Bon
Table basse carré bois pieds métal	Salon	1		X			Bon
Triptyque galets fleurs	Salon	1		X			Bon
Mini orchidée	Salon	1	Achat Odyssis	X			Neuf

Salon rénové en 2023 par le délégataire. Seul le sol était en parfait état suite à son changement lors de la rénovation en 2021. Les murs ont été repeints et les dalles plafonds remises au propre via le délégataire

Salle de réunion							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Table tonneau Eloise	Salle réunion	1	Achat DM 2021	X			Neuf
Fauteuil Scott Blanc	Salle réunion	4	Achat DM 2021	X			Neuf
Fauteuil Scott Rose	Salle réunion	4	Achat DM 2021	X			Neuf
Triptyque 50X150 A.Steck	Salle réunion	2		X			Bon
Composition florale corbeille sur pieds	Salle réunion	3	2 grandes et 1 petite cérémonie de mémoire	X			Bon
Meuble de rangement service traiteur placards	Salle réunion	1	Mis en place par Atrium Réfrigérateur installé dans la cuisine de la salle Romarin en 2022	X			Bon
Store tissu	Salle réunion	1		X			A changer ou à laver ou à retirer
Poubelle	Salle réunion	2		X			Bon
Machine à café	Salle réunion	1	Origine Atrium	X			Neuf
Appliques lumineuses	Salle réunion	3		X			Bon
Vasque Lavabo	Salle de réunion	1	Achat Odysys	X			Neuf
Miroir	Salle de réunion	1	Achat Odysys	X			Neuf
Chaises tissu	Salle de réunion	2	Elles étaient auparavant dans le local célébrants de la salle Cerisier	X			Correct
Chaises accoudoirs	Salle de réunion	13	Étaient dans le local technique de la salle romarin	X			Neuf
Support chaises roulant	Salle de réunion	1	Étaient dans la salle romarin	X			Bon

Peinture refaite dans le cadre de la rénovation 2021. Sol inchangé donc usure du temps

Toilettes côté Cerisier							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Poubelle	WC Mixte Hall	1	Création suite extension 2021 Manque le couvercle	X			Partiel
Distributeur essuie mains	WC Mixte Hall	1	Création suite extension 2021	X			Neuf
Distributeur savon	WC Mixte Hall	2	Création suite extension 2021	X			Neuf
Miroirs	WC Mixte Hall	2	Création suite extension 2021	X			Neuf
Meuble vasque avec placards	WC Mixte Hall	1	Création suite extension 2021	X			Neuf
Lavabo et robinetterie	WC Mixte Hall	2	Création suite extension 2021	X			Neuf
WC	WC femmes Hall	1	Création suite extension 2021	X			Neuf
Balayette	WC femmes Hall	1	Création suite extension 2021	X			Neuf
Distributeur papier toilette	WC femmes Hall	1	Création suite extension 2021	X			Neuf
Poubelle	WC femmes Hall	1	Création suite extension 2021	X			Neuf
WC	WC hommes Hall	1	Création suite extension 2021	X			Neuf
Balayette	WC hommes Hall	1	Création suite extension 2021	X			Neuf
Distributeur papier toilette	WC hommes Hall	1	Création suite extension 2021	X			Neuf
Poubelle	WC hommes Hall	1	Création suite extension 2021	X			Neuf
WC avec barre d'appui	WC 1 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Distributeur essuie mains	WC 1 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Distributeur papier toilette	WC 1 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Distributeur savon	WC 1 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Balayette	WC 1 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Poubelle	WC 1 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Lave-mains	WC 1 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf

RAPPORT ANNUEL 2025

Miroir	WC 1 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Porte manteaux	WC 1 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf

	Couloir						
WC	WC 2 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Distributeur essuie mains	WC 2 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Distributeur papier toilette	WC 2 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Distributeur savon	WC 2 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Balayette	WC 2 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Poubelle	WC 2 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Lave-mains	WC 2 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Miroir	WC 2 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Porte manteaux	WC 2 PMR Couloir	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf

Tout a été refait lors de la rénovation 2021. Etat neuf

Hall Cerisier et couloir							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Banquettes bois tissu 2 places Banc Lider	Hall	4		X			Bon
Fauteuils Aubergine	Hall	3		X			Bon
Poubelle	Hall	1		X			Bon
Fontaine à eau	Hall	1			X		
Table carré bois clair	Hall	1		X			Bon
Grand vase et branches de cerisier	Hall	1		X			Bon
Diffuseur parfum	Hall	1	Location ODYSSIS		X		Bon
Composition 3 bancs fixés SETUREC	Hall	1		X			Neuf
Structure cérémonie de mémoire 2021	Couloir	2		X			Bon
Toile cerisier Noir et blanc	Hall	1		X			Neuf
Tableau Toile 150X150 « Le végétal » M.Potherat	Hall	1		X			Bon
Tableau Toile 150X150 « L'aérien » M.Potherat	Hall	1		X			Bon
Extincteur n°10	Couloir	1		X			Bon
Triptyque « Elévation » 3 fois 50X150 F.Gagné	Couloir	1		X			Bon
Ecran	Couloir	1	Installé à côté de la porte d'entrée Achat Odysis	X			Neuf
Tablette bois	Hall	2	Dont 1 PMR Achat Odysis	X			Neuf
Bibliothèque « Arbre »	Hall	1	Achat Odysis	X			Neuf
Console bois	Couloir	1	Transférée dans la salle Cerisier	X			Bon
Table pliante	Couloir	1		X			Correct

Peinture et sol refaits lors de la rénovation 2021. Etat neuf

Salle Cerisier							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Chaises	Salle	280		X			Bon
Banquette 2 places skaï Banc Lider	Salle	1		X			Bon
Tables hautes pour registres	Salle	2	Mises dehors	X			Bon
Diffuseur de parfum d'ambiance	Salle	1	Location ODYSSIS		X		Neuf
ordinateur	Salle	1	Odyssis	X			Neuf
Equipement vidéo sono : 2 écran TV, 2 tablettes connectées, micro + 2 télécommandes + 1 pupitre + 1 micro	Salle	1	Achat Odyssis 2023	X			Neuf
Enceinte Bluetooth	Salle	1	Odyssis			X	Neuf
Vitrail (Atelier du relais E.grand)	Salle	1		X			Bon
Pot et branche de cerisier	Salle	2		X			Bon
Aménagement déco florale cerisier verrière	Salle	3		X			Bon
Jardinières troncs bouleau	Salle	4		X			Bon
Nouvelle croix + vase support	Salle	1	Croix dans local célébrant, déplacée selon besoins	X			Bon
Extincteur n°16	Salle	1		X			Bon
Extincteur n°11	Alcôve	1		X			Bon
Matériel célébrant : 1 bénitier, 1 porte urne, 1 porte carte/offrandes	Local célébrants	1	Les 2 cierges transférés dans le local célébrants Lotus	X			Correct
Chevalet	Local célébrants	2		X			Correct et bon
Armoire basse à rideau coulissant	Local célébrants	1		X			Correct

RAPPORT ANNUEL 2025

Table carrée noire Wenge	Local célébrants	1		X			Correct
Pied de micro	Local célébrants		Etait dans la salle Romarin	X			Bon
Console bois	Local célébrants	1	Etait dans le couloir	X			Correct
Porte Manteau	Local célébrants	1	Etait dans la salle de pause des PF	X			Correct
Chaises	Salle	280		X			Bon

Suite salle Cerisier :

Peinture des murs refaite lors de la rénovation 2021. Sol d'origine : usure du temps. Boiseries et vitraux d'origine : usure du temps + marques/taches suite aux travaux

Une plaque du faux plafond a disparu lors des travaux et a été remplacée par une autre d'un autre coloris

Carrelage alcôve refait à neuf en 2021

Hall Lotus							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Composition 3 bancs fixés SETUREC	Hall	1		X			Neuf
Fauteuils Aubergine	Hall	3		X			Bon
Petite table basse noire carrée	Hall	1		X			Bon
Fauteuils beige	Hall	3		X			Bon
Banquette arrondie tissu et bois sur mesure en arc de cercle	Hall	1	En 2 morceaux	X			Remis à neuf
Fontaine et mosaïque	Hall	1		X			Bon
Pots métal et déco florale fontaine	Hall	7	Diverses tailles Atrium 2021	X			Neuf
Gros pot et lotus	Hall	1	Atrium 2021	X			Neuf
Jardinière haute et troncs de bouleau	Hall	1		X			Bon
Pots en terre et bambous	Hall	2		X			Bon
Boules décoratives en terre	Hall	2		X			Bon
Toile lotus	Hall	1		X			Neuf
Ecran	Hall	1		X			Neuf
Extincteur n°8	Hall	1		X			Bon
Poubelle	Hall	1		X			Bon
Fontaine à eau	Hall	1			X		Bon
Déco florale lotus suspendus et spot	Hall	1	Atrium 2021	X			Bon

RAPPORT ANNUEL 2025

Table carrée basse noire	Hall	1		X			Bon
Tablette bois	Hall			X			Neuf
Distributeur de boissons	Hall	1	Location Odyssis			X	Neuf
Distributeur de friandises	Hall	1	Location Odyssis			X	Neuf
Diffuseur de parfum d'ambiance	Hall	2	Location Odyssis			X	Neuf
Composition 3 bancs fixés SETUREC	Hall	1		X			Neuf

Refait à neuf suite rénovation : peinture + sol Fontaine et verrière d'origine : usure du temps

Toilettes côté Lotus							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
WC	WC hommes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Meuble vasque placards	WC hommes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Lavabo et robinetterie	WC hommes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Distributeur papier toilette	WC hommes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Distributeur savon	WC hommes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Distributeur essuie-mains	WC hommes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Cassé
Poubelle	WC hommes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Balayette	WC hommes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Miroir	WC hommes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Porte manteaux	WC homes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
WC	WC femmes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Meuble vasque placards	WC femmes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Lavabo et robinetterie	WC femmes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Distributeur papier toilette	WC femmes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Distributeur savon	WC femmes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Distributeur essuie-mains	WC femmes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Poubelle	WC femmes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Balayette	WC femmes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Miroir	WC femmes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Porte manteaux	WC femmes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
WC	WC PMR	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Lavabo et robinetterie	WC PMR	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Distributeur papier toilette	WC PMR	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Distributeur savon	WC PMR	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Distributeur essuie-mains	WC PMR	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Poubelle	WC PMR	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Balayette	WC PMR	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
Porte manteaux	WC PMR	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf
WC	WC hommes	1	Refaits à neuf / extension 2021	X			Neuf

Locaux refaits à neuf suite travaux : peintures + sol

A noter il n'y a pas de miroir dans le WC PMR contrairement à ce qui était noté

Salle Lotus							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Extincteur n°6	Salle Cérémonie	1		X			Bon
Chaises Paco Capdell	Salle Cérémonie	87	Equipement acquis / DM et Atrium	X			Bon
Fauteuil bride Paco Capdell	Salle Cérémonie	2	Equipement acquis / DM et Atrium	X			Bon
Croix accrochée sur cloison	Salle Cérémonie	1	Renouvelée en 2017	X			Bon
Equipement vidéo sono : 1 écran TV, 2 tablettes connectées, micro + 2 télécommandes + 1 pupitre	Salle Cérémonie	1	Achat Odysys	X			Neuf
Lecteur CD + port USB Armoire Bureau	Local stockage	1	Acquisition matériel / DM	X			Bon
Diffuseur parfum	Salle Cérémonie	1	Mis en place / ODYSSIS location		X		Neuf
Vitrail	Salle Cérémonie	1	Prise en charge par DM	X			Bon
Tapis sol	Salle cérémonie	1		X			Bon
Colonne présentation urne	Salle cérémonie	1		X			Correct
Meuble étagères d'angle	Salle cérémonie	1	Etait dans local stockage	X			Bon
Chaises	Salle cérémonie	11	Viennent de la salle Romarin	X			Neuf
Chaises tissu	Salle cérémonie	4	Déplacés Local célébrants	x			Bon
Support chaises roulant	Salle cérémonie	1	Vient de la salle Romarin	x			Bon
Pied de micro	Salle cérémonie	1		X			Bon
Porte manteaux gris	Local célébrants	1		X			Bon
Lampe sur pied	Local célébrants	1	Halogène remplacé en 2017	X			Bon
Meuble bas en bois	Local célébrants	1		X			Correct
Triptyque 3 aquarelles 60X80 sous verre F Joste	Local célébrants	1	Stocké suite aux travaux. A voir pour remplacer	X			Correct

RAPPORT ANNUEL 2025

Armoire basse	Local célébrants	1	Déplacée dans la salle de stockage réactifs	X			Bon
Matériel célébrant (6 cierges, 1 bénitier,	Local stockage	1		X			Bon
1 porte urne, 1 porte cartes/offrandes)							
Croix bois de la salle Cerisier	Local stockage	1		X			Bon
Présentoir urne	Local stockage	1		X			Bon
Etagère	Local stockage	2		X			Correct

Suite salle Lotus :

Bon état général. Dalles du faux plafond côté local de stockage tachées suite à des infiltrations ont été changées

Hall arrivée des corps							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Extincteur n°9	Hall	1		X			Bon
Chariot élévateur électromécanique	Hall	1		X			Bon
Catafalque + réhausse enfant	Hall	4	2 origine Atrium + 1 réhausse enfants + 1 adulte	X			Bon
Roll à fleurs	Hall	4		X			Bon
Tapis	Hall	1		X			Bon
Distributeur sur pied de gel	Hall	1	Transféré salle pause des PF	X			Bon
Chariot transport cercueil	Hall	1		X			Bon
Chariot électrique pour cercueil avec plateau billes	Hall	1		X			Correct

Etat correct. Sol et murs: usure du temps

Extérieur : nouvelle porte extérieure installée dans la cour d'accueil des corbillards en 2021, sol et parking 3 places en bon état

Côté scanner, dalle plafond perforée a été changée

Salle pompes funèbres							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Chaises hautes	Salle	6		X			Bon
Mange debout	Salle	1		X			Bon
Tringle	Salle	1		X			Bon
Rideaux	Salle	2		X			Bon
Poubelle	Salle	1		X			Correct
Machine à café	Salle	1 + 1		X			Bon
Table basse rectangulaire	Salle	1	Etait dans local célébrant salle Cerisier	X			Correct
Distributeur sur pied gel	Salle	1	Etait dans le Hall	X			Bon
Chaises hautes	Salle	6		X			Bon

"Salle de pause encombrée de cartons

Ancien local de ménage aménagé en espace convivial pour les pompes funèbres dans le cadre du nouveau contrat de DSP 20222 2026

Dalle plafond tachée suite à des infiltrations et fuites changée"

Toilettes personnel extérieur

Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
WC mixte	WC couloir introduction	1		X			Bon
Lavabo	WC couloir introduction	1		X			Bon
Miroir Rond	WC couloir introduction	1	Remplacé en 2025	X			Neuf
Distributeur de savon	WC couloir introduction	1		X			Bon
Distributeur essuie- mains	WC couloir introduction	1		X			Bon
Dérouleur papier toilette	WC couloir introduction	1		X			Bon
Poubelle	WC couloir introduction	1		X			Bon
Balayette	WC couloir introduction	1		X			Bon

Bon état

Local scanner

Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Scanner	Local	1		X			Bon
Ordinateur du scanner	Local	1		X			Bon
Meuble informatique	Local	1		X			Bon
Cireuse chaussures	Local	1				X	Bon
Tréteaux	Local	2		X			Moyen
Toile tendue 300X400 Cerisier 3 Téo Jasmin (roulée)	Local	1	Lieu de stockage durant les travaux. Emplacement à trouver	X			A vérifier
Toile tendue 300X150 Cerisier 3 Téo Jasmin (roulée)	Local	1	Lieu de stockage durant les travaux Emplacement à trouver	X			A vérifier

Etat correct. Sol et murs : usure du temps

Dalles du faux plafond tachées suite à des fuites et infiltrations ont été changées

Local préparation urnes							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Containers à ordures 330L	Local urnes	1		X			Bon
Containers à ordures jaune 330L	Local urnes	1		X			Bon
Extincteur n°13 et n°4	Local urnes	2		X			Bon
Horloge	Local urnes	1		X			Bon
Table 80x160	Local urnes	1		X			Bon
Armoire basse	Local urnes	1		X			Correct
Case réfrigérée 3 corps façade inox	Local urnes	1		X			Bon
Plateaux pour les corps	Local urnes	2		X			Bon
Table 80 x 180	Local urnes	1		X			Bon
Ecran	Local urnes	1	Ecran changé en 2023 par le délégataire	X			Bon
Chariot fleurs	Local urnes	2		X			Bon

Etat correct. Sol et murs : usure du temps

Dalles du faux plafond tachées suite à des fuites et infiltrations ou manquantes (service travaux et maître d'œuvre au courant)

Vestiaire femmes							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Vestiaire 4 casiers gris	Vestiaires	1		X			Bon
Banc	Vestiaires	1		X			Bon
Porte manteaux métallique	Vestiaires	1		X			Bon
Douche	Sanitaires	1		X			Bon
WC + barre d'appui	Sanitaires	1		X			Bon
Lavabo	Sanitaires	1		X			Bon
Distributeur essuie mains	Sanitaires	1		X			Bon
Distributeur papier toilette	Sanitaires	1		X			Bon
Poubelle	Sanitaires	1		X			Bon
Balayette	Sanitaires	1		X			Bon
Miroir	Sanitaires	1	Remplacé suite casse mais de taille plus petite donc marques ++ au mur	X			Neuf

Bon état sol et murs

Vestiaire hommes							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Vestiaire 3 casiers bleu	Vestiaires	1		X			Bon
Vestiaire 4 casiers gris	Vestiaires	1		X			Bon
Banc	Vestiaires	1		X			Bon
Porte serviettes	Vestiaires	1		X			Bon
Porte manteaux métallique	Vestiaires	1		X			Bon
Douche	Sanitaires	1		X			Bon
WC + barre d'appui	Sanitaires	1		X			Bon
Miroir	Sanitaires	1		X			Bon
Lavabo	Sanitaires	1		X			Bon
Distributeur essuie mains	Sanitaires	1		X			Bon
Distributeur papier toilette	Sanitaires	1		X			Bon
Poubelle	Sanitaires	1		X			Bon
Balayette	Sanitaires	1		X			Bon

Bon état sol et murs. Dalles faux plafond changées

Cuisine							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Kitchnette petite cuisine équipée (ensemble y compris réfrigérateur)	Cuisine	1	Remplacés en 2017	X			Bon
Extincteur n°15	Cuisine	1		X			Bon
Table basse rotin	Cuisine	1		X			Bon
Table 80X160	Cuisine	1		X			Bon
Chaises bleu	Cuisine	4	+ 1 transférée salle scanner	X			Bon
Micro-ondes	Cuisine	2	Propriété personnel créma			X	
Lave-linge	Cuisine	1	Propriété entreprise de nettoyage Repris par ancien prestataire. Nouveau prestataire doit en apporter une			X	
Machine à café	Cuisine	1				X	
Tableau liège	Cuisine	3	Était dans le bureau d'accueil	X			Bon
Horloge	Cuisine	1	Était dans le bureau d'accueil	X			Correct
Affichage Code du travail	Cuisine	1					

Bon état sol et murs

Zones crémations et filtration							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Banc d'introduction	Salle introduction	1		X			Bon
Pare-feu	Salle introduction	3		X			Bon
Auto switcher	Salle introduction	1	N'est plus utilisé	X			Bon
Système caméra	Salle introduction	2	1 HS + 1 nouvelle Instore 2023	X			Neuf
Couverture anti-feu dans coffret	Local Fours	1		X			Bon
Extincteur : réf. 5 – 12 réf. 15 – 16 réf. 17 - 18	- Local Fours - près four 3 - près four 2 - près four 1	6		X			Bon
Extincteur 30kgs réf. 18	Local Fours	1		X			Bon
Four FT	Local Fours	3		X			Bon
Echelle d'accès mezzanine	Local Fours	1		X			Bon
Appareil à réactifs	Local Fours	2		X			Bon
Pulvérisateur à calcuis	Local Fours	1		X			Bon
Banc	Local Fours	1		X			Bon
Ordinateur	Local Fours	2		X			Bon
Racloir à cendres	Local Fours	2	+ 2 en réserve	X			Bon
Extincteur réf. 14	Local filtration	1		X			Bon
Echelle (à 3 éléments)	Local fours	1		X			Bon
Porte-manteau	Local filtration	1		X			Bon
Casier EPI (4 éléments)	Local filtration	1		X			Bon
Boîte à outils	Local filtration	1		X			Bon
Fûts vides + réactif	Local stockage filtration	1 ens.	Cf Facultative Technologies	X			Bon
Plateau introduction bois pour cercueils en carton et exhumation	Local stockage filtration	1 stock	Mis en place / ATRIUM	X			Bon
Poubelle verre 120l	Local stockage filtration	1	A vérifier il y en a une ajoutée dans local stockage salle Lotus	X			Moyen
Etagères avec 6 niveaux		2		X			Neuf

Bon état général

Zone stockage et archivage							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Etagères	Local ménage	3	Dont une double	X			Correct
Armoire portes coulissantes	Local urnes en attente	4		X			Correct
Etagère	Local stockage technique	1	Double	X			Correct
Extincteur n°3	Couloir	1		X			Bon

Bon état général Dalles remises au propre

Extérieur : chaufferie, eau, énergies							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Chaudière de marque Atlantic	Local chaufferie	1		X			Bon
Compteur Crématorium : (+ Cimetière)	Local eau	1		X			Bon
Compteur Crématorium (+ Cimetière)	Local électricité	1		X			Bon
Extincteur (réf. 1)	Local électricité	1		X			Bon
Extincteur dans coffret (réf. 2)	Extérieur local chaufferie	1		X			Bon
Compteur gaz crématorium	Local extérieur	1		X			Bon
Caméras de vidéo surveillance	dont 6 ext. + 1 int.	1	Voir ci-dessous				
Échelle pour accès toiture	Conservée dans locaux techniques	1	Double	X			Bon

Etat correct

Caméras Vidéo-surveillance							
Caméras	Intérieur	1	+ projet 2 ^{ème} pour visualisation	X			Bon
Caméras	Extérieur	14		X			Bon

Contrat BFC VIDEO SECURITE

Parvis Réaménagement 2021							
Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Banc avec accoudoirs nouveau	Divers endroits	4	Achat DM suite extension 2021	X			Neuf
Fauteuil nouveau	Devant créma	4	Achat DM suite extension 2021	X			Neuf
Poubelle neuve	Divers endroits	3	Achat DM suite extension 2021	X			Neuf
Cendrier neuf	Divers endroits	4	Achat DM suite extension 2021	X			Neuf
Banc accoudoir bois	Jardin Zen	5	Usure du temps	X			Moyen
Arche bois	Jardin Zen	2	Usure du temps	X			Moyen
Support écran	Façade entrée créma		Achat DM suite extension 2021	X			Neuf
Poubelle cendrier	Parking famille	1	Achat DM 2022	X			Neuf
Poubelle cendrier	Jardin Zen	1	Achat DM 2022	X			Neuf
Tablette registres	Devant salle Lotus	1	Achat Odysys	X			Neuf
Tablette registres	Devant salle Cerisier	2	Dont 1 PMR Achat Odysys	X			Neuf
Jardinières	Parvis	5	3 rectangul aires + 2 rondes Et leurs plantation s	X			Neuf
Banc avec accoudoirs nouveau	Divers endroits	4	Achat DM suite extension 2021	X			Neuf

Etat neuf. Sol refait en béton désactivé

Parking famille : pose de 4 poteaux en 2021 + installation d'une jardinière récupérée au service des espaces verts de Dijon Métropole

Salle Romarin Construction 2020

Description du bien	Localisation	Quantité	Observations	Biens de retour	Biens de reprise	Biens propres	Etat
Mange debout	Salle des familles	4	Mis en place / ATRIUM 2020	X			Neuf
Grand canapé velours 3 places	Salle des familles	2	Mis en place / ATRIUM 2020	X			Neuf
Petit canapé velours 2 places	Salle des familles	2	Mis en place / ATRIUM 2020	X			Neuf
Fauteuils Crona rouge	Salle des familles	3	Achat DM 2022	X			Neuf
Fauteuils Crona Rose	Salle des familles	3	Achat DM 2022 erreur de frappe inventaire 2022 il y en a toujours eu 3 et non 2	X			Neuf
Fauteuils Crona Jaune	Salle des familles	2	Achat DM 2022	X			Neuf
Chaise haute	Salle des familles	8	Mis en place / ATRIUM 2020	X			Neuf
Tables rabattables	Salle des familles	6	Achat DM 2021 + 2022	X			Neuf
Porte-manteaux	Salle des familles	3		X			Neuf
Bouquet de fleurs et son vase en verre Minini	Salle des familles	2	Mis en place / ATRIUM 2020	X			Neuf
Bouquet de fleurs et petit vase Minini	Salle des familles	1	Mis en place / ATRIUM 2020	X			Neuf
Fougères et son pot	Salle des familles	4	Mis en place / ATRIUM 2020	X			Neuf
Table basse ronde	Salle des familles	8	6 grandes 57,2cm + 2 petites 36,8 Achat DM	X			Neuf
Ecran TV + bande son	Salle des familles	2	2 ^{ème} entre bureau et salle Romarin selon les besoins	X			Neuf
Ordinateur	Salle des familles	2	2 ^{ème} ordinateur dans la salle Cerisier	X			Neuf
Micro sans fil	Salle des familles	1		X			Neuf
Ensemble audio vidéo	Dans le placard	1		X			Neuf
Applique murale	Salle des familles	7		X			Neuf
Table haute 3 pieds	Salle des familles	1	Mis en place / ATRIUM 2020	X			Neuf
Bougeoir en verre	Salle des familles	2	Mis en place / ATRIUM 2020 le 2 ^{ème} en cours de nettoyage est	X			Neuf

RAPPORT ANNUEL 2025

			dans les bureaux				
Extincteur n° 23 et 24	Salle des familles	2	Entrée et côté couloir	X			Neuf
Suite page suivante							

Poubelle	Salle des familles	2		X			Neuve
Stores électriques	Salle des familles	8		X			Neuf
Cloisons mobiles	Salle des familles	2	Et les 4 poignées	X			Neuf
Canapé 2 places marron	Salle des familles	2		X			Bon
Fauteuils beige	Salle des familles	3		X			Bon
Bouilloire	Salle des familles	2		X			Bon
Machines à café	Salle des familles	2	Location Odysys			X	
Présentoir à café et gobelets	Salle des familles	2	Achat Odysys	X			Neuf
Pupitre	Salle des familles	1	A été déplacé dans le hall d'accueil du crématorium	X			Correct
Extincteur	Terrasse		A numéroté	X			
Arbuste et son pot	Terrasse	6	Mis en place / ATRIUM 2020 ONT ÉTÉ JETÉS PAR LE DÉLEGATAIRE en 2025	X			A retirer seuls 2 sont restés en bon état
Banc	Terrasse	3		X			Neuf
Cendrier	Terrasse	1		X			Neuf
Poubelle	Terrasse	2		X			Neuf
Vasque	Toilettes	2		X			Neuf
Miroir	Toilettes	2		X			Neuf
Poubelle	Toilettes	1		X			Correct
Meuble sous vasques	Toilettes	1		X			Neuf
Distributeur de savon	Toilettes	1		X			Neuf
Distributeur essuie mains	Toilettes	1		X			Neuf
wc	Toilettes femmes	1		X			Neuf

RAPPORT ANNUEL 2025

Balayette	Toilettes femmes	1		X			Neuf
Poubelle	Toilettes femmes	1		X			Neuf
Dérouleur papier toilette	Toilettes femmes	2		X			Neuf
Distributeur savon	Toilettes femmes	1		X			Neuf
Porte manteau	Toilettes femmes	1		X			Neuf
Essuie mains papier	Toilettes femmes	1		X			Neuf

Lave mains	Toilettes femmes	1		X			Neuf
wc	Toilettes hommes	1		X			Neuf
Balayette	Toilettes hommes	1		X			Neuf
Dérouleur papier toilette	Toilettes hommes	1	Le 2 ^{ème} est stocké dans le meuble sous les lavabos communs car inutilisé et dévissé	X			Neuf
Barre d'appui	Toilettes hommes	1		X			Neuf
Porte manteaux	Toilettes hommes	1		X			Neuf
Poubelle	Toilettes hommes	1		X			Neuf
Lave mains	Toilettes hommes	1		X			Neuf
Extincteur 27	Cuisine	1		X			Neuf
Plan de travail	Cuisine	1		X			Neuf
Plan de travail avec placards en dessous	Cuisine	1		X			Neuf
Evier	Cuisine	1		X			Neuf
Réfrigérateur	Cuisine	1		X			Neuf
Réfrigérateur	Cuisine	1	Récupéré de la salle de réunion (ex salle de convivialité) du crématorium	X			Bon
Distributeur savon	Cuisine	1		X			Neuf
Distributeur essuie mains	Cuisine	1		X			Neuf
Catafalque	Local technique	1	Mis en place / ATRIUM 2020	X			Bon
Catafalque pliant	Local technique	1		X			Correct
Pupitre	Local technique	1	Non utilisé mis dans local poubelles	X			Bon
Meuble bas 2 portes rideaux	Local technique	1		X			Bon
Chaises	Local technique	88	32 local + 32 dans le couloir + 11 salle Lotus + 9 salle romarin + 4 salle de réunion	X			Neuf
Chaises accoudoir	Local technique	16	4 + 12 dans la salle de réunion	X			Neuf
Chariots à roulettes pour les chaises	Local technique	7	2 + 3 dans le couloir + 1 salle de réunion + 1	X			Neuf

			stockage salle Lotus				
Porte pied de micro	Local technique	1	Mis dans local salle Lotus	X			Neuf
Etagères modules 2 X 5	Local technique	1	Achat odyssey	X			Neuf
Ensemble Sono vidéo baie de brassage	Local Poubelles	1	Suite changement du matériel par le délégataire en 2023 En attente de récupération par le service Bâtiment 1 partie récupérée par Gilles Deschamps	X			Bon + 1 partie reprise par service bâtiment
Extincteur 25 et 26	Couloir	2		X			Neuf
Chaufferie	Local technique	1		X			Neuf
Lavabo + 1 poubelle	Local ménage	1	Avec le matériel de nettoyage de l'entreprise	X			Neuf
Ecran	Hall d'entrée	1		X			Neuf
Pupitre	Hall d'entrée	1		X			Bon
Tapis	Hall d'entrée	1		X			Bon
Porte parapluies	Hall d'entrée	1		X			Bon
Distributeur gel hydro alcoolique sur pied	Hall d'entrée	1		X			Bon
Poubelle 330 litres	Local poubelles	2	1 jaune + 1 noire	X			Bon
Fauteuil de bureau	Local poubelles	1	Inutilisable a été jeté par le délégataire	X			Jeté
Chaises cuir noir accoudoirs inox	Local poubelles	2	Inutilisées	X			Correct
Chaises grises	Local poubelles	141	Inutilisées	X			Correct
Chariot transport chaises	Local poubelles	1	Inutilisé	X			Correct
Ensemble déco suspensions branches paniers	Local poubelles	11	Inutilisé	X			Correct
Pupitre	Local poubelles	1	Etait dans local technique	X			Moyen

Pieds en laiton et leur corde	Local poubelles	2		X			Correct
Chaises cuir noir accoudoirs inox	Local poubelles	2	Inutilisées	X			Correct
Chariot transport chaises	Local poubelles	1	Inutilisé	X			Correct
Ensemble déco suspensions branches paniers	Local poubelles	11	Inutilisé	X			Correct
Pupitre	Local poubelles	1	Etait dans local technique	X			Moyen
Pieds en laiton et leur corde	Local poubelles	2		X			Correct
Totem	Local poubelles	2	Inutilisés suite installation écrans	X			Correct

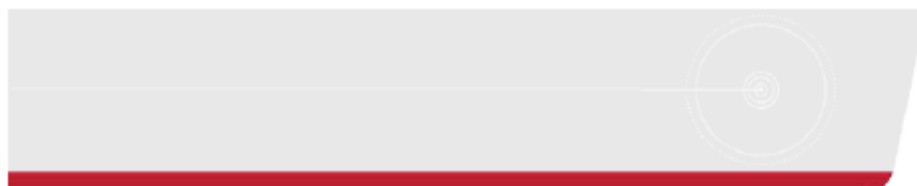
Etat neuf suite construction 2020

RAPPORT ANNUEL 2025

9.1 ANNEXE 3 : TABLEAU DE BORD 2025

TABLEAU DE BORD DU CRÉMATORIUM DE DIJON		2025												TOTAL 2025	
		1er trimestre 2025			2e trimestre 2025			3e trimestre 2025			4e trimestre 2025				
		janv-25	févr-25	mars-25	avr-25	mai-25	juin-25	juil-25	août-25	sept-25	oct-25	nov-25	déc-25		
Four	Fluides consommés														
N° 1 / FDI	gaz (m3) relevé compteur (relevé initial=XXX)	4851	4451	4411					2721					16434	
	gaz (kW) relevé / conso nouv four mis en service 11/09/17	467	434	349					326					1576	
N° 2 / EVANS	gaz (m3) relevé compteur (relevé initial=XXX)	4874	3768	4711					3027					16380	
	gaz (kW) relevé / conso nouv four mis en service 11/09/17	469	315	393					334					1511	
N° 3	gaz (m3) relevé compteur en service 02/18	3901	3544	3803					2589					13837	
	gaz (kW) facturé	443	362	343					252					1400	
	électricité (kWh) facturé	1379	1111											2490	
	eau (m3) facturé													0	
	Activité de crémation														
N° 1	Crémation Adulte	101	59	68	16	79	81	104	73	82	100	85	98	946	
	Crémation Enfant de 1 à 12 ans													0	
	Crémation Enfant moins de 1 an		2	2		1	2			2				9	
	Crémation de personnes dépourvues de ressources								1					1	
	TOTAL crémations particulières	101	61	70	16	80	83	104	74	84	100	85	98	956	
	TOTAL crémations particulières - cumulé	101	61	70	16	80	83	104	74	84	100	85	98	956	
	Crémations pièces anatomiques		4			3	2	3	2	2	1	1	3	21	
	Crémations suite exhumation (demande familles)			2				1					1	4	
	Crémations suite exhumation administrative											1		1	
	TOTAL crémations	101	65	72	16	83	85	108	76	86		101	87	102	982
	TOTAL crémations - cumulé	101	166	238	254	337	422	530	606	692	793	880	982	982	
	Nb jours d'arrêt													0	
N° 2	Crémation Adulte	107	72	91	74	65	56	65	58	37	75	68	67	835	
	Crémation Enfant de 1 à 12 ans	1							1					2	
	Crémation Enfant moins de 1 an	1		1	1		1				1			5	
	Crémation de personnes dépourvues de ressources					1			1		1			3	
	TOTAL crémations particulières	109	72	92	75	66	57	65	60	37	77	68	67	845	
	TOTAL crémations particulières - cumulé	109	72	92	75	66	57	65	60	37	77	68	67	845	
	Crémations pièces anatomiques	1		4			4	1				1	2	13	
	Crémations suite exhumation (demande familles)							1						1	
	Crémations suite exhumation administrative											1		1	
	TOTAL crémations	109	72	96	75	66	61	67	60	37		77	70	69	859
	TOTAL crémations - cumulé	109	181	277	352	418	479	546	606	643	720	790	859	859	
	Nb jours d'arrêt													0	
N° 3	Crémation Adulte													0	
	Crémation Enfant de 1 à 12 ans													0	
	Crémation Enfant moins de 1 an													0	
	Crémation de personnes dépourvues de ressources													0	
	TOTAL crémations particulières													0	
	TOTAL crémations particulières - cumulé													0	
	Crémations pièces anatomiques													0	
	Crémations suite exhumation (demande familles)													0	
	Crémations suite exhumation administrative													0	
	TOTAL crémations													0	
	TOTAL crémations - cumulé													0	
	Nb jours d'arrêt													0	
N° 3	Crémation Adulte	114	79	82	77	46	37	46	55	61	34	39	47	717	
	Crémation Enfant de 1 à 12 ans		1								1			2	
	Crémation Enfant moins de 1 an		1			1			1					3	
	Crémation de personnes dépourvues de ressources												1	1	
	TOTAL crémations particulières	114	81	82	77	47	37	46	56	61	35	39	48	723	
	TOTAL crémations particulières - cumulé	114	81	82	77	47	37	46	56	61	35	39	48	723	
	Crémations pièces anatomiques		1	2	1					3				7	
	Crémations suite exhumation (demande familles)							1						1	
	Crémations suite exhumation administrative											1		1	
	TOTAL crémations	114	82	84	78	47	37	47	56	64	35	40	48	732	
	TOTAL crémations - cumulé	114	196	280	358	405	442	489	545	609	644	684	732	732	
	TOTAL crémations GLOBAL	324	219	252	169	196	183	222	192	187	213	197	219	2573	
TOTAL crémations GLOBAL CUMULE	324	543	795	964	1160	1343	1565	1757	1944	2157	2354	2573	17479		
Destination des cendres															
	Urnes cinéraires 4L fournies	83	56	66	32	40	48	50	49	40	48	33	54	599	
	Dispersion au Cimetière	57	41	34	24	29	28	30	25	31	28	33	37	397	
	Remise des cendres à la famille	88	60	62	42	52	46	58	36	41	59	58	52	654	
	Remise des cendres aux PF	131	83	120	78	98	83	107	105	85	88	78	97	1153	
	Urnes "Enfant"				1	1	2		2					6	
	Nombre d'urnes en attente au crématorium (relevé initial=XXX)	30	18	18	14	8	15	18	24	5	19	13	18	200	
	Inhumation crématorium	17	12	12	10	6	5	5	11	20	18	13	8	137	
	TOTAL DESTINATION	323	214	246	168	193	177	218	201	182	212	195	212	2541	
Locations & prestations															
	Location salle cérémonie	4	2	3	7	1	7	6	4	2	6	6	6	54	
	Location salle convivialité	52	40	41	27	32	22	21	30	34	33	32	31	395	
	Prestation traiteur	13	10	7	7	9	8	4	9	4	4	9	2	86	
Résumé du carnet de bord															
	Nombre de lignes "QUALITE"													0	
	Nombre de lignes "TECHNIQUE"													0	
	Nombre de lignes "GESTION SITE"													0	
	Dépôt temporaire	41	21	20	16	11	15	34	40	17	24	11			

9.1 ANNEXE 4 : ATTESTATION DE CONFORMITE DU CREMATORIUM



Bureau Veritas Exploitation SAS

DIJON
8 rue Marcel Dassault
21000 DIJON France
Téléphone : 03 80 72 94 50
Mail : christophe.tatananni@bureauveritas.com

A l'attention de OGF

OGF
100 RUE PIERRE DE COUBERTIN
21000 DIJON

Rapport mis à disposition sur le site BVLink
<https://bvlink.bureauveritas.com/>

RAPPORT DE VERIFICATION D'UN CREMATORIUM

Avant le 24/12/1994 N° CREMATORIUM DE DIJON



Intervention du 05/07/2024

Coordonnées du site : 35980
Nom du site : OGF
Latitude : 47.3051
Longitude : 5.0923

Lieu d'intervention : CREMATORIUM
100 RUE PIERRE DE COUBERTIN
21000 DIJON

Numéro d'affaire : 10062245
Référence du rapport : 10062245/89.1.1.rev1.R
Annule et remplace : 10062245/89.1.1.R
Rédigé le : 18/07/2024
Par : Christophe TATANANNI
Ce document a été validé par son auteur

Ce rapport contient 1 fiche

Accréditation Cofrac n° 3-1335, inspection
Liste des sites accrédités et portée disponible sur www.cofrac.fr

Ce rapport de vérification vaut attestation de conformité si aucune non-conformité n'a été constatée.



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

DÉCISION N° CODEP-DJN-2018-048250 DU 8 OCTOBRE 2018 DU PRÉSIDENT DE L'AUTORITÉ DE SÛRETÉ NUCLÉAIRE PORTANT AUTORISATION D'EXERCER UNE ACTIVITÉ NUCLÉAIRE À DES FINS NON MÉDICALES DÉLIVRÉE AU CRÉMATORIUM DU GRAND DIJON]

Le Président de l'Autorité de sûreté nucléaire,

Vu le code de l'environnement, notamment son article L. 592-21 ;

Vu le code de la santé publique, notamment le chapitre III du titre III du livre III de sa première partie ;

Vu le code du travail, notamment son article L. 1262-4 et ses articles R. 4451-1 à R. 4451-135 ;

Vu l'arrêté du 4 novembre 1993 relatif à la signalisation de sécurité et de santé au travail ;

Vu l'arrêté du 15 mai 2006 modifié relatif aux conditions de délimitation et de signalisation des zones surveillées et contrôlées et des zones spécialement réglementées ou interdites compte tenu de l'exposition aux rayonnements ionisants, ainsi qu'aux règles d'hygiène, de sécurité et d'entretien ;

Vu la décision n° 2017-DC-0591 de l'Autorité de sûreté nucléaire du 13 juin 2017 fixant les règles techniques minimales de conception auxquelles doivent répondre les locaux dans lesquels sont utilisés des appareils électriques émettant des rayonnements X ;

Après examen de la demande reçue le 05/03/2018 par la société Crématorium du Grand Dijon, cosignée par le chef d'établissement (formulaire daté du 26/02/2018), complétée in fine le 08/08/2018 en réponse à la demande de l'Autorité de sûreté nucléaire du 03/04/2018,

DÉCIDE

Article 1er

La société Crématorium du Grand Dijon (personne morale titulaire de l'autorisation) dénommée ci-après le titulaire de l'autorisation, est autorisée à exercer une activité nucléaire à des fins non médicales pour son établissement et est représentée par son directeur général, signataire de la demande.

Cette autorisation permet au titulaire de détenir et utiliser des appareils électriques émettant des rayonnements ionisants.

Cette autorisation est accordée aux seules fins de contrôle des cercueils avant introduction dans les équipements de crémation.

Article 2

L'exercice de l'activité nucléaire autorisée par la présente décision doit répondre aux caractéristiques et aux prescriptions mentionnées en annexe 1 ainsi que les prescriptions particulières mentionnées à l'annexe 2 de la présente décision.

.../...

www.asn.fr

21, boulevard Voltaire • BP 37815 • 21078 Dijon cedex
Téléphone 03 45 83 22 66 • Fax 03 45 83 22 94

Article 3

La réception des installations ne peut être prononcée par le titulaire de l'autorisation qu'après la réalisation des contrôles initiaux prévus aux articles R. 1333-139 du code de la santé publique et R. 4451-40 à 42, R. 4451-44 ; R. 4451-47 et R. 4451-48 du code du travail. Les non-conformités signalées lors de ces contrôles font l'objet d'un suivi formalisé.

Tant que la réception des installations n'a pas été prononcée, la présente autorisation est limitée à :

- la détention des sources de rayonnements ionisants mentionnées dans la présente autorisation,
- l'utilisation des sources de rayonnements ionisants mentionnées dans la présente décision à la seule fin de réalisation des vérifications et contrôles initiaux précités.

Article 4

La présente décision, enregistrée sous le numéro T210403, est référencée CODEP-DJN-2018-048250.

Article 5

La présente décision, non transférable, est valable jusqu'au 15/10/2023.

Elle peut être renouvelée sur demande présentée à l'Autorité de sûreté nucléaire dans un délai minimum de six mois avant la date d'expiration.

Article 6

La cessation de l'activité nucléaire autorisée par la présente décision est à porter à la connaissance de l'Autorité de sûreté nucléaire trois mois avant sa date prévisionnelle.

Article 7

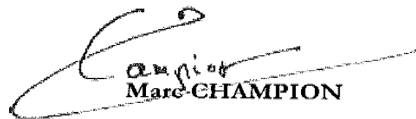
La présente décision peut être déférée devant la juridiction administrative dans un délai de deux mois à compter de sa notification.

Article 8

Le directeur général de l'Autorité de sûreté nucléaire est chargé de l'exécution de la présente décision, qui sera notifiée au titulaire de l'autorisation.

Fait à Dijon, le 8 octobre 2018

**Pour le Président de l'Autorité de sûreté nucléaire
et par délégation,
le chef de la division de Dijon**



Marc CHAMPION

9.5 ANNEXE 5 : CERTIFICAT QUALICERT



9.6 ANNEXE 6 ATTESTATION VEOLIA



CERTIFICAT D'ACCEPTATION PREALABLE
N° 205243 sur SOLITOP
Valide jusqu'au 05/12/2025

CENTRE DESTINATAIRE DU DECHET

Raison sociale : SOLITOP
Adresse : LE BOIS DES BLETES
CP/Commune : ST CYR DES GATS 85410
Téléphone : 02.51.00.18.54
SIRET : 41513415400020

PRODUCTEUR

ODYSSIS-CREMATORIUM DE DIJON METROPOLE
100 RUE PIERRE DE COUBERTIN

21000 DIJON
SIRET : 89226176900020

CLIENT FACTURE

ODYSSIS-CREMATORIUM DE DIJON METROPOLE
100 RUE PIERRE DE COUBERTIN

21000 DIJON
SIRET : 89226176900020

CHANTIER

DECHET CONCERNE

DENOMINATION DU DECHET : REACTIFS USAGES
CODE EUROPEEN (CED) : 101401*
CONSISTANCE : Pulvérulent
CONDITIONNEMENT : Fût 200L
CODE D / R : D5
FILIERE DE TRAITEMENT : Stabilisation - Broyeur
LIVRAISON PREVISIONNELLE : 1 Tonne(s)
ONU :

Rappels :

- Ce N° de CAP devra être communiqué au planning du centre SARPI avant chaque livraison du déchet
- Ce N° de CAP devra être reporté sur le(s) BSD accompagnant chaque livraison du déchet
- Le déchet livré sous ce N° de CAP doit correspondre à la fiche d'identification et à l'échantillon préalable
- Le tiers producteur s'engage à avertir le centre SARPI de toute évolution de son déchet
- Une copie du CAP doit être présentée à chaque livraison du déchet

Emilie BASSARD
Directrice de Site