



TERRITOIRES
d'INTÉGRATION

Fiche-action

Contrat territorial d'accueil et d'intégration (CTAI) de [insérer le nom de la collectivité]

[Modèle de fiche-action, à transmettre pour chaque action inscrite au contrat]

Fiche-action n° 3 : Changement de regard de la société d'accueil par la participation à la vie associative et citoyenne

Axe n°1 : inclusion dans la cité et liens avec la société française

Informations générales

Description de l'action :

Décrire précisément l'action en indiquant le constat qui la motive, les besoins qu'elle vise à satisfaire, ses modalités de mise en œuvre, ainsi que les effets concrets qui en sont attendus sur les parcours d'intégration des bénéficiaires.

Mise en place au sein de l'équipe « Ensemble ! » d'un réseau de bénévoles intégrant d'anciens bénéficiaires. Ces bénévoles co-animent des temps et des actions, participent aux réflexions et à la mise en œuvre de l'organisation « Ensemble ! », communiquent avec le public, participent aux comités de pilotage et de suivi.

Accompagnement des bénéficiaires en fin de parcours vers le bénévolat "hors" Ensemble !, dans des structures partenaires. Animation du grand public lors des événements et d'autres actions pour faciliter le dialogue entre la société d'accueil et des personnes réfugiées.

Objectifs visés, mettre en place un système participatif :

- favorisant la relation sociale et la mixité au service de l'intégration ;
- encourageant / renforçant l'implication citoyenne ;

- intégrant les besoins des publics bénéficiaires pour plus d'efficacité.
- Sensibiliser les structures partenaires pour un accueil adapté des personnes réfugiées.
- Rendre visible les personnes réfugiées auprès du grand public.

Thématique(s) de l'action :

Cocher la/les thématique(s) relatives à l'action.

- ☐ Apprentissage du français
- ☐ Apprentissage du français à visée professionnelle
- ☐ Accompagnement vers / Accès à l'emploi et à la formation professionnelle
- ☐ Accès au logement
- ☐ Santé / Accès à la santé
- ☐ Accès aux droits
- ☐ Accès au sport
- ☐ Accès à la culture / aux pratiques culturelles et artistiques
- ☐ Aide à la mobilité
- ☐ Aide à la parentalité / Garde d'enfants
- ☒ Appropriation des principes de la République et des usages de la société française
- ☐ Lutte contre la fracture numérique et l'illectronisme
- ☒ Accompagnement global / Parcours d'intégration renforcé
- ☐ Actions en direction des acteurs / Professionnalisation des acteurs
- ☐ Ingénierie / Coordination du contrat et gouvernance locale

☒ Promotion et valorisation de la politique d'intégration

Calendrier prévisionnel de l'action :

Précisez ici la durée de l'action, la date de début et de fin de l'action et ses principaux jalons de déploiement.

Action continue tout au long du CTAI avec des entrées et sorties permanentes du 15 octobre 2024 au 15 octobre 2025

Territoire de déploiement :

Précisez ici si l'action a été déployée sur l'intégralité du territoire couvert par le CTAI ou sur une partie (le cas échéant, indiquez les communes concernées).

Dijon Métropole

Porteur(s) de l'action :

Indiquer si l'action est portée par la collectivité/le CCAS ou s'il est prévu un appel projets ou un appel à manifestation d'intérêt ou si un porteur est pré-identifié.

Portage de l'action :

☐ Collectivité signataire du CTAI ☐ CCAS ☒ Porteur associatif ☐ Autre (précisez) :

Modalités de sélection du/des opérateur(s) en charge du déploiement de l'action :

☐ Appel à projets (AAP) ☐ Appel à manifestation d'intérêt (AMI) ☐ **Conventionnement direct**
☐ Autre (précisez) :

Commentaires :

Un appel à manifestation d'intérêt sera lancé lors du prochain CTAI (2025-2026) afin d'étayer et préciser la stratégie à renouveler.

Partenaire(s) mobilisés dans le cadre de l'action :

☐ France Travail ☐ OFII ☐ Opérateur AGIR ☐ CAF ☐ CPAM ☐ Conseil départemental ☐ Conseil régional ☐ Autre collectivité signataire d'un CTAI (le cas échéant, précisez) :
☐ Université ☐ Services hospitaliers/médico-sociaux ☐ Chambres consulaires
☒ Autre (précisez) : acteurs associatifs (France Bénévolat, AFEV), acteurs culturels et sportifs.

Commentaires :

Budget prévisionnel

Montant de la subvention demandée sur les crédits de l'action 12 du programme 104	56 000 €
Montant des reliquats disponibles au titre de l'exécution n-1 (action 12 du P104) (si renouvellement contrat)	0 €
Montant de la contribution de la collectivité	0 €
dont financements directs	0 €
dont contributions estimées en nature (mise à disposition d'ETP, moyens immobiliers, autres)	0 €
Contributions prévisionnelles des autres financeurs	0 €
dont programme 103	0 €
dont programme 147	0 €
dont programme 177	0 €
dont autre programme budgétaire de l'État (le cas échéant, précisez)	0 €
dont FAMI	0 €
dont financements privés	0 €
Coût total de l'action	56 000 €
Coût unitaire moyen par bénéficiaire	280 €/ bénéficiaire

Commentaires :

Si contributions en nature, précisez lesquelles.

Indicateurs de suivi et d'évaluation

Cette partie doit être renseignée impérativement pour toute action inscrite dans un projet de CTAI. Dans ce cadre, il conviendra de renseigner tous les tableaux des indicateurs qui serviront à l'évaluation de l'action. Si nécessaire, insérez

des tableaux supplémentaires avec d'autres indicateurs.
Le modèle de tableau-indicateur à reprendre est le suivant :

	Objectif Valeur-cible
Intitulé indicateur nombre de personnes accompagnées	200
Intitulé indicateur	

1. Indicateurs relatifs au nombre de bénéficiaires (étrangers bénéficiaires et/ou acteurs de l'intégration)

1.1. Si l'action s'adresse à des étrangers primo-arrivants

	Objectif Valeurs-cibles
Nombre total d'étrangers éligibles bénéficiaires de l'action	200
Dont hommes 130	
Dont femmes 80	
Dont moins de 25 ans 130	
Dont BPI 130	
Dont BPI hommes 90	
Dont BPI femmes 40	
Dont BPI moins de 25 ans 90	
dont BPT 30	
dont autres publics hors EPA (précisez le cas échéant la nature des publics et part des publics concernés sur la totalité de l'action)	

Commentaires :

1.2. Si l'action s'adresse à des acteurs de l'intégration

	Objectif Valeurs-cibles
Identité des acteurs de l'intégration bénéficiaire de l'action	Maison d'éducation populaire, associations culturelles et sportives
Nombre d'acteurs de l'intégration bénéficiaires d'une action de formation	15

Commentaires : les acteurs, qui sont parties prenantes des projets et notamment les maisons d'éducation populaire, sont fortement sensibilisés aux caractéristiques de ce publics et aux enjeux du CTAI.

2. Indicateurs qualitatifs (par type d'action) :

Insérez uniquement les tableaux pour la/les thématique(s) concernée(s) par l'action.

☐ **Apprentissage du français (y compris à visée professionnelle)**

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

	Objectif Valeurs-cibles
Nombre d'heures de formation dispensées (nombre d'heures dispensées, indépendamment du nombre de bénéficiaires. Pour une formation de 10 heures dispensées à 20 bénéficiaires, compter 10 heures et non $10 \times 20 = 200$ heures)	
Coût horaire unitaire (= coût total de l'action/nombre d'heures de formations dispensées/nombre total de bénéficiaires)	

	Objectif Valeurs-cibles
Nombre de participants assidus (nombre de participants dont le taux de présence aux séances de formation dispensées est égal ou supérieur à 80 % du nombre d'heures prévues dans leur parcours individuel de formation)	
	Objectif Valeurs-cibles

Nombre de participants ayant progressé d'au moins un niveau du Cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL) entre le début et la fin de la formation	
Nombre de participants ayant passé une certification à l'issue de la formation	

Commentaires :

☐ **Accompagnement vers / Accès à l'emploi et à la formation professionnelle**

Indicateur de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinents.

	Objectif Valeurs-cibles
Durée moyenne du parcours vers l'emploi (Exprimée en mois entre l'inscription du bénéficiaire dans le parcours et sa sortie)	

	Objectif Valeurs-cibles
Nombre de bénéficiaires en sortie positive à l'issue du parcours d'accompagnement vers l'emploi <i>Est considérée comme une sortie positive : une sortie en emploi quels qu'en soient la nature et le type ainsi qu'en formation pré-qualifiante / qualifiante / certifiante ou diplômante.</i>	
Nombre de bénéficiaires en formation professionnelle	
Nombre de bénéficiaires en emploi durable à l'issue du parcours <i>Un emploi durable correspond à tout contrat de plus de 6 mois quels qu'en soient la nature et le type.</i>	
Nombre de bénéficiaires en sortie positive 6 mois après leur sortie de parcours (Si ce suivi à 6 mois n'est pas réalisé, le préciser)	

Commentaires :

☐ Accès au logement

Indicateur de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

	Objectif Valeurs-cibles
Nombre de ménages accompagnés vers le logement	
Durée moyenne des parcours d'accompagnement vers le logement dispensé sur cette action	
Nombre de ménages ayant pu accéder à un logement pérenne <i>Une sortie positive est une sortie en logement pérenne (logement public ou privé, résidence sociale, foyer de jeunes travailleurs) et non en hébergement.</i>	
Part sur la totalité des participants en situation de fin de parcours	

Commentaires :

☐ Accès à la santé

Nature de l'accompagnement : (plusieurs réponses possibles)

- ☐ Accompagnement dans l'accès au droit commun en matière de santé ou d'accès aux soins
- ☐ Accompagnement dans l'accès aux soins de santé mentale
- ☐ Prise en charge du psychotraumatisme
- ☐ Prise en charge du psychotraumatisme pour les personnes victimes de violences sexistes ou sexuelles
- ☐ Autres (préciser) :

Indicateur de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinents.

	Objectif Valeurs-cibles
Nombre de consultations médicales pour des étrangers éligibles	
Nombre moyen de consultations médicales par participants	
Part des consultations médicales réalisées avec une prestation d'interprétariat (%)	

Commentaires :

☐ Accès aux droits

Nature de l'accompagnement : (plusieurs réponses possibles)

- ☐ Accès au droit commun (CPAM, CAF...)
- ☐ Aide administrative et juridique en droit des étrangers
- ☐ Accès aux droits pour les femmes victimes de violence
- ☐ Autres (préciser) :

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

	Objectif Valeurs-cibles
Nombre d'heures de formation d'accompagnement consacrées aux bénéficiaires (Nombre d'heures dispensées, indépendamment du nombre de bénéficiaires. Pour une formation ou un accompagnement de 10 heures dispensées à 20 bénéficiaires, compter 10 heures et non 10x20=200 heures)	
Coût horaire unitaire (= coût total de l'action/nombre d'heures de formations ou d'accompagnement dispensées/nombre total de bénéficiaires)	

Outils et méthodes utilisés	Description des outils
-----------------------------	------------------------

	et des méthodes

Commentaires :

☐ Accès au sport

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

	Objectif Valeurs-cibles
Nombre d'événements sportifs auxquels les bénéficiaires ont participé	
Intitulé indicateur nombre de personnes différentes participants	
Intitulé indicateur	

Commentaires :

☐ Accès à la culture / aux pratiques culturelles et artistiques

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinents.

	Objectif Valeurs-cibles
Nombre d'événements culturels et artistiques auxquels les bénéficiaires ont participé	
Intitulé indicateur nombre de personnes différentes participants	

Commentaires :

☐ Aide à la mobilité

Thématique(s) de l'action : (plusieurs réponses possibles)

- ☐ Formations générales à la mobilité (connaissance du territoire, utilisation des transports collectifs, utilisation de moyens de transports alternatifs, mobilité partagée)
- ☐ Formations spécifiques au code de la route
- ☐ Apprentissage du vocabulaire du code de la route et/ou de la conduite
- ☐ Accompagnement vers des solutions de mobilité alternatives à la conduite automobile
- ☐ Formations spécifiques à la conduite automobile
- ☐ Autres (préciser) :

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinents.

	Objectif Valeurs-cibles
Nombre de personnes accompagnées dans un parcours de formation à la mobilité ayant obtenu le code de la route	
Nombre de personnes accompagnées dans un parcours de formation à la mobilité ayant obtenu le permis de conduire	

Commentaires :

☐ Aide à la parentalité / Garde d'enfants

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

	Objectif Valeurs-cibles
Nombre de places en crèche / halte-garderie	
Nombre d'ateliers de sensibilisation	

Commentaires :

☐ Appropriation des principes de la République et des usages de la société française

Thématique(s) de l'action : (plusieurs réponses possibles)

- ☒ Laïcité
- ☒ Égalité femmes-hommes
- ☒ Citoyenneté
- ☐ Parentalité
- ☒ Liens avec la société d'accueil (parrainage, mentorat...)
- ☐ Autres (préciser) :

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinents.

	Objectif Valeurs-cibles
Nombre d'heures de formation ou d'accompagnement dispensés (Nombre d'heures dispensées, indépendamment du nombre de bénéficiaires. Pour une formation ou un accompagnement de 10 heures dispensé à 20 bénéficiaires, compter 10 heures et non 10x20=200 heures)	
Coût horaire unitaire (= coût total de l'action/nombre d'heures de formations ou d'accompagnement dispensées/nombre total de bénéficiaires)	

Outils et méthodes utilisés pour l'appropriation des principes de la République et les usages de la société française	Description des outils et des méthodes
	Création d'un livret Temps de formation et d'information, mise en œuvre d'actions citoyenne.

	Objectif Valeurs-cibles
--	----------------------------

Nombre de binômes constitués (parrainage, mentorat)	20
---	----

Commentaires : dans une même stratégie que pour les autres thématiques nous ne sommes pas sur des formations en tant que telle au long cours mais des temps de partage réguliers autour du bénévolat entre les bénévoles (40 bénévoles). Il existe cependant des temps de formation pour les bénévoles sur l'organisation de la République, le fonctionnement de nos institutions centralisées, décentralisées et déconcentrées, les flux migratoires, etc. Ce travail fait l'objet d'un livret.

☐ Lutte contre la fracture numérique et l'illectronisme

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinents.

	Objectif Valeurs-cibles
Nombre d'heures de formation consacrées à la réduction de l'illectronisme (Nombre d'heures dispensées, indépendamment du nombre de bénéficiaires. Pour une formation de 10 heures dispensée à 20 bénéficiaires, compter 10 heures et non 10x20=200 heures)	
Coût horaire unitaire (= coût total de l'action/nombre d'heures de formations dispensées/nombre total de bénéficiaires)	
	Objectif Valeurs-cibles
Nombre d'outils (tablette, etc.) mis à disposition individuellement des étrangers éligibles	

Commentaires :

☒ Accompagnement global / Parcours d'intégration renforcé

Indicateurs de suivi de l'action

Insérer les tableaux-indicateurs relatifs aux différentes thématiques d'intervention du projet d'accompagnement comprenant différentes dimensions (par exemple : apprentissage du français, accompagnement vers l'emploi, etc.). Indiquer en quoi cette action est complémentaire aux missions d'accompagnement de l'opérateur AGIR.

Commentaires : ces actions permettent aux personnes primo arrivantes ou BPI de mettre en place des actions concrètes pour et avec des Dijonnais et Dijonnaises afin d'approfondir leurs liens et connaissance de la société d'accueil. Cela contribue aussi à changer le regard des Dijonnais sur ces personnes.

☐ Actions en direction des acteurs / Professionnalisation des acteurs

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez d'autres indicateurs si pertinent.

Objectif Valeurs-cibles	
Nombre d'ateliers tenus et nombre d'heures de formation dispensées aux acteurs de l'intégration	
Description des outils	
Outils créés et/ou mis à disposition des professionnels	

Commentaires :

☐ Ingénierie / Coordination du contrat et gouvernance locale

Indicateurs de suivi de l'action

Ajoutez tout indicateur pertinent.

Un coordonnateur du CTAI est-il recruté (ou le sera) ? Si oui, joignez la fiche de poste et précisez :

- la part d'ETPT mobilisée ;
- s'il s'agit d'un recrutement ou d'un agent déjà en poste dont les missions ont évolué ;
- ses missions principales et les actions conduites dans ce cadre.

	Objectif Valeur-cible
Intitulé indicateur	
Intitulé indicateur	