

LA VILLE DE QUETIGNY (Côte-d'Or)

Recrute

UN/UNE DIRECTEUR(TRICE) DU POLE SPORT ET VIE ASSOCIATIVE à temps complet

Cadre d'emploi des Attachés Territoriaux (Catégorie A)

Quetigny, ville de 9 318 habitants, située dans le périmètre de Dijon Métropole, recherche, un(e) Directeur(trice) du pôle Sport et Vie Associative à temps complet **par voie statutaire ou contractuelle**.

Rattaché(e) au Directeur Général des Services, vous pilotez le pôle Sport et Vie Associative dédié au pilotage et à la gestion des politiques municipales dans les domaines du sport et de la vie associative, à la gestion des équipements sportifs et salles polyvalentes de la collectivité, à l'organisation des manifestations sur le territoire de Quetigny.

Vous dirigez l'équipe et contribuez à favoriser une dynamique au service de la cohésion du territoire, à accompagner et soutenir les acteurs associatifs du territoire, à structurer et développer les partenariats qui les lient à la commune, à favoriser l'inclusion.

Missions :

- Vous participez, en lien avec les élus, à la définition et à la mise en œuvre de la politique municipale dans les domaines du sport et de la vie associative
- Vous contribuez au développement de l'offre sportive et associative
- Vous coordonnez les relations entre la collectivité, les clubs sportifs et les associations et structurez le soutien apporté par la collectivité aux acteurs du territoire
- Vous veillez, avec les services municipaux dédiés, au bon fonctionnement des différents équipements
- Vous pilotez le dispositif d'instruction des demandes de subventions des associations, rédigez, suivez et évaluez les conventions d'objectifs et de moyens
- Vous mettez en place un système de valorisation des subventions en nature apportées aux associations
- Vous supervisez l'occupation des équipements sportifs et associatifs par les différents usagers
- Vous assurez la gestion administrative et budgétaire du pôle, ainsi que le management de son équipe
- Vous élaborez les outils de pilotage, d'aide à la décision et d'évaluation des actions du pôle
- Vous managez les services en charge de l'organisation et de la mise en œuvre des manifestations
- Vous assurez le pilotage du Contrat de ville dans une logique de portage en mode projet, en lien avec les autres services impliqués

Profil :

- Formation requise : BAC+2 à BAC+5
- Expérience significative dans un poste similaire
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales, et plus particulièrement des communes
- Connaissance des règles et pratiques de fonctionnement du milieu associatif et sportif
- Connaissance de l'environnement juridique, administratif et financier des associations et des équipements sportifs
- Maîtrise des outils informatiques courants (traitement de texte, tableur)
- Compétences rédactionnelles
- Compétences managériales
- Qualités relationnelles, maîtrise des codes de la communication écrite et orale
- Rigueur, discrétion et sens de l'organisation
- Polyvalence
- Disponibilité, sens du service public et de l'intérêt collectif

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime semestrielle + action sociale

Poste à pourvoir dès que possible.

Dossier de candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) à adresser avant le 09 octobre 2026 à :

**Madame la Maire
Mairie de Quetigny
Place Théodore-Monod
21800 Quetigny**

Par courrier postal ou par e-mail à : ressources-humaines@quetigny.fr